

# Pici Papírsárkány Családi Bölcsőde

*Szombathely*

## SZAKMAI PROGRAM



2023.

*„Minden gyermekben megvan a cselekvési vágy és a világmindenség megismerésének igénye, csak annak kibontakoztatását kell elősegíteni.”*

*/Maria Montessori/*

## Tartalomjegyzék

### Bevezetés

Miért éppen Papírsárkány.....	1
Alapadatok.....	2
Jogszabályi háttér.....	3
Alapítvány célja.....	5

Pici Papírsárkány Családi Bölcsőde indokoltsága.....	7
--	---

### Bölcsődei nevelés

A bölcsődei nevelés alapelvei.....	13
A bölcsődei nevelés feladatai.....	16
A bölcsőde nevelés főbb helyzetei.....	18
A bölcsődei nevelés megvalósításának sajátos feltételei.....	21
Hetirend.....	22
Napirend.....	24
Szolgáltatás igénybevételének módja.....	25
Családok támogatásának módszerei és lehetőségei.....	26
Beszoktatás.....	28

Személyi feltételek.....	30
--------------------------	----

Jogok védelme.....	32
--------------------	----

Gyermekvédelem.....	34
---------------------	----

Infrastruktúra és tárgyi feltételek.....	35
--	----

Pici Papírsárkány Családi Bölcsőde egyéb szolgáltatásai.....	37
--	----

Papírsárkány Játszóház.....	38
-----------------------------	----

### Mellékletek

Érvényességi rendelkezés.....	48
Házirend.....	49
Szülői megállapodás tervezete.....	55



## BEVEZETÉS

### Miért éppen Papírsárkány?

A papírsárkány reptetése elsőre talán nem tűnik bonyolult feladatnak. Mégis ha igazán jól akarunk bánni vele, komoly odafigyelést igényel. Nem eresztethetjük túl lazára a madzagot, de nem is rángathatjuk, feszíthetjük össze-vissza.

A madzag hossza, és a sárkány is formája meghatározza a lehetőségeit. Vannak hosszabb, rövidebb madzaggal bírók, vannak színesebb, egyszínű, cicomás és egyszerűbb mintájúak is. A sokszínűség miatt felesleges egymáshoz hasonlítani őket. Mindegyik a maga nemében különleges és szép. De akármilyen is a külseje, ha nem megfelelően bánunk vele, a legcsodálatosabb papírsárkány is leeshet a földre az első szellőnél. Ha túl lazán fogjuk, a viharos szél kitepheti a kezünkől. Azonban ha megtaláljuk vele a hangot, több méter magasra repülhet az égen, a papírsárkány ilyenkor a legszebb!

A gyermek is akkor ragyog a leginkább, ha a földről, a háttérből mindig segítjük, támogatjuk, a megfelelő irányba tereljük, és engedjük, hogy olyan magasra szálljon, amennyire csak tud. Nem véletlenül választottam Maria Montessori gondolatát a szakmai program bevezetőjéül. Az általa képviselt szellemiség teljes mértékben átjárja a gyermekekkel, szülőkkel és a neveléssel való kapcsolatomat. Ebben az ideológiában szervezem meg és működtetem a Papírsárkány Családi Bölcsőde közösségét és ugyanilyen szemérettel folytatjuk a Pici Papírsárkány Családi Bölcsődében is.

Szombathely, 2023.07.11.

*Babos Orsolya*



## **ALAPADATOK**

**Név:** Pici Papírsárkány Családi Bölcsőde  
**Címe:** 9700 Szombathely, Batsányi János utca 35..  
**Egyéb szolgáltatás:** Papírsárkány Játszóház  
**Címe:** 9700 Szombathely, Batsányi János utca 35.  
**Fenntartó:** Papírsárkány Alapítvány – A különleges gyermekekért  
**Ellátási terület:** Magyarország közigazgatási területe  
**Ellátási köre:** Családi Bölcsőde: 20 hetes-3 éves gyermekek  
SNI gyermekek 6 éves korig  
**Férőhelyszám:** Családi Bölcsőde: 5 fő  
**Nyitvatartás:** Családi Bölcsőde H-P 8.00-16.00

Nyitvatartási időn túl alkalmi programokat szervezünk, gyermekfelügyeletet biztosítunk.

**Szakmai vezető:** Babos Orsolya  
**Telefonszám:** 06703719332  
**E-mail:** [papirsarkanynapkozi@gmail.com](mailto:papirsarkanynapkozi@gmail.com)  
**Weboldal:** <https://www.papirsarkany-csb.hu/>  
**Facebook elérhetőség:** <https://www.facebook.com/papirsarkanycsb>  
**Instagram elérhetőség:** [https://www.instagram.com/papirsarkany\\_csaladibolcsi/](https://www.instagram.com/papirsarkany_csaladibolcsi/)  
**Youtube csatorna:** [https://www.youtube.com/channel/UCBiDBknqj7XsiGb\\_qMLgk4Q](https://www.youtube.com/channel/UCBiDBknqj7XsiGb_qMLgk4Q)

**Szakmai programot készítette:** Babos Orsolya  
**Szakmai program érvényességi ideje:** visszavonásig érvényes [1998. (IV.30.) NM 4 §. (3) változása esetén módosításra kerül]

**Készítés dátuma:** 2023.07.11.



## JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

### 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról

- 6 -13. §. Gyermeki jogok és kötelességek, szülői jogok, gyermeki jogok védelme
- 14- 17. § Gyermek védelmének rendszere, jelzőrendszer
- 29-37.§ Személyes gondoskodást nyújtó ellátások
  - 31-32.§ Igénybe vétel módja és a törvényes képviselővel kötött megállapodás tartalma,
  - 33-37. § Tájékoztatás a szolgáltatásról, érdekvédelem-panaszjog megszüntetés módja
- 39-41.§ Gyermekjóléti szolgáltatás, család és gyermekvédelmi szolgálatok
- 42-42/A. § Gyermek napközbeni ellátása: kik jogosultak az igénybevételre alapellátásban és a kiegészítő szolgáltatások keretében
- 44/B. § Családi bölcsőde
- 44/C. § Napközbeni gyermekfelügyelet
- 94.§ A települési önkormányzat feladatai
- 97.§ Ellátási szerződés nem állami fenntartóval
- 98. § Szolgáltatói nyilvántartás, szolgáltatók ellenőrzése
- 100. § Eltérő időpontban történő igénybevétel esetén a törvényes képviselővel kötött megállapodások száma meghaladhatja az engedélyezett férőhelyszámot, de egy adott időben ellátásra jogosultaké nem.
- 100/A. § Gyermekvédelmi igazgatási bírság
- 130/A. § Gyermek veszélyeztető okkal kapcsolatos eljárási szabály – törvényes képviselő együttműködési kötelezettsége a gyermekjóléti alapellátást végző szolgáltatóval
- 134-136.§ Adatkezelésre való jogosultság leírása
- 137-139. § OSAP statisztikai jelentések, nyilvántartási kötelezettség
- 141/A. § Kincstár által működtetett országos jelentési rendszer
- 142. § A nyilvántartások adatainak tárolási ideje, adatokba való betekintés
- 145. § Az ellátás állami finanszírozása, a szolgáltatók központi költségvetési támogatásra jogosultságának szabályai
- 146. -150.§ Térítési díj szabályozása, megállapításának módja, mértéke, költségvetési támogatásban részesülőkre vonatkozó előírások



15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről

20/2017. (IX.18.) EMMI rendelet a bölcsődei dajka, a bölcsődei szolgáltatást nyújtó személy és a napközbeni gyermekfelügyelet szolgáltatást nyújtó személy képzésének szakmai és vizsgakövetelményeiről

369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről

328/2011. (XII.29) Korm.rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról

1998. évi LXXXIV. Törvény A családok támogatásáról.

1993. évi XCIII. Törvény A munkavédelemről

1993. évi III. törvény A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról

1992. évi XXXIII. Törvény A Közalkalmazottak jogállásáról

1992. évi XXII. Törvény A Munka Törvénykönyvéről

23/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény végrehajtásáról

A fenti jogszabályokat a MACSKE gyűjteménye segítségével állítottam össze:  
<https://macske.hu/jogszabalytar/> (2021.07.21.)



## ALAPÍTVÁNY CÉLJA

- **Bölcsődei szolgáltatás**

A bölcsődei szolgáltatást 20 hetes -3 éves gyermekek számára (legfeljebb 4 éves korig; eltérő fejlődésű gyermekek esetén legfeljebb 6 éves korig) biztosítjuk a meghatározott nyitvatartási időn belül, egyedileg megbeszélte időtartamban és napokon. A bölcsődei szolgáltatást elsősorban a munkába visszatérő, aktívan munkát kereső, tanulmányokat folytató szülők gyermekei számára, illetve egyéb indokok (hátrányos helyzet, egyedülálló szülő, betegség, a gyermek fejlődését elősegítő környezetváltozás, kistestvér érkezése, stb.) miatt a védőnők és gyermekorvosok által javasolt 2 éves kort betöltött gyermekek számára biztosítjuk. Ezenfelül az üres helyekre ezen indokokon felül bármelyik 20 hetes-3 éves korú normál ütemben fejlődő és 6 éves korig a sajátos nevelési igényű gyermeket felvesszük.

- **Gyermekfelügyelet szervezése a bölcsődei nyitvatartási időn túl**

A bölcsődében meghatározott nyitvatartási időn felül alkalmanként hétköznapokon, illetve hétvégén gyermekfelügyeletet biztosítunk

- **Képességfejlesztő, felzárkóztató foglalkozások**

Óvodás és kisiskolás korú gyermekeknek egyéni fejlettségüknek megfelelő felzárkóztató és komplex fejlesztő foglalkozást biztosítunk, egyéni és kiscsoportos formában.

- **Szakkörök, szabadidős tevékenységek**

Az aktuális igényeknek és érdeklődésnek megfelelően sport-, zene-, kézműves- és társasjáték szakkört szervezünk óvodás és kisiskolás korú gyermekeknek.

- **Sajátos nevelési igényű gyermekek korai fejlesztésének biztosítása**

A bölcsődei szolgáltatásban részt vevő sajátos nevelési igényű gyermekeknek, a kijelölt pedagógiai szakszolgálattal szoros együttműködésben egyéni fejlesztést biztosítunk. Szükség szerint külső szakemberek bevonásával.

- **Érzékenyítéssel kapcsolatos programok szervezése**

Oktatási-nevelési, szociális intézményekben, külső helyszíneken szervezünk olyan érzékenyítő előadásokat, programokat, amelyekkel a sajátos nevelési igényű gyermekeket szeretnénk közelebb hozni a társadalomhoz.





- **„Én kis kertem”**

A környezeti nevelés nevében saját öko-kiskertünkben fűszernövényeket és kerti zöldségeket gondozunk és termesztünk. A fűszernövények felhasználásával ajándékokat készítünk. A zöldségeket (paprika, paradicsom, hagyma, sárgarépa, stb.) saját fogyasztásra használjuk fel.

- **Továbbképzések, tanfolyamok**

A Papírsárkány és Pici Papírsárkány Családi Bölcsőde közösségében dolgozó szakemberek folyamatos továbbképzése, szakmai fejlődésének biztosítása, amelyekkel a hozzánk forduló gyermekek és családjuk valamennyi igényét képesek legyünk kielégíteni.

- **Infrastrukturális fejlesztés (fejlesztő játékok, eszközök, bútorok, javítások)**

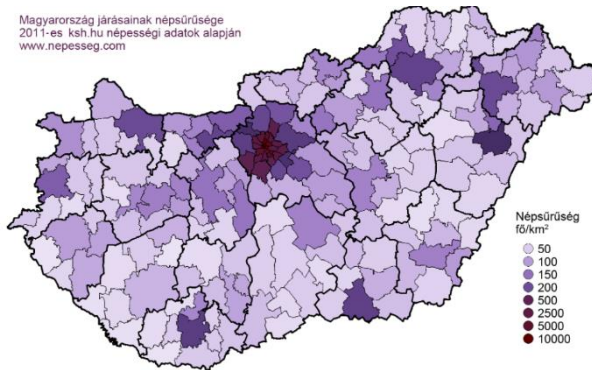
A fent megnevezett valamennyi program és szolgáltatáshoz kapcsolódó eszközpark és bútorok folyamatos fejlesztése az aktuális igényeknek megfelelően.



## PICI PAPÍRSÁRKÁNY CSALÁDI BÖLCSŐDE INDOKOLTSÁGA

### Népességadatok alakulása

Vas megye, illetve a szombathelyi járás a nyugati határ közelsége miatt országosan a fejlettebb területek közé sorolható. A folyamatosan fejlődő cégek és az újonnan épülő gyárak állandó



munkalehetőséget biztosítanak nemcsak Szombathelyen, de a járáson belül és kívül élők számára egyaránt. Az Eötvös Lóránd Tudományegyetem szombathelyi székhelyén immáron 7 különböző kar, több száz képzése biztosít felsőfokú tanulmányi lehetőségeket az ide érkezőknek.

Többek között a duális gépészmérnök szak, melynek több céggel (pl.: Schaeffler Savaria, TDK, APTIV, BPW) van szerződése az ott végzett hallgatók gyakorlati helyének, majd munkalehetőség biztosításával. Így Szombathely és vonzáskörzete továbbra is potenciális helyszín a hosszútávon letelepedők számára.

Szombathely utolsó becsült népessége 2019-es adatok alapján (*www.nepesseg.com* 2021.08.14.) 76344 fő, Magyarország népességének a 0,77 %-a, Vas megyének 30.14%-a. Népsűrűsége 783 fő/km<sup>2</sup>. Az elmúlt 5 év adatait összehasonlítva egyértelmű növekedés látható a vas megyei születésszámot tekintve. A folyamatosan bővülő munkalehetőségeknek, illetve az aktuális családtámogató rendszernek köszönhetően a gyermekvállalási kedv is növekedésnek indult.

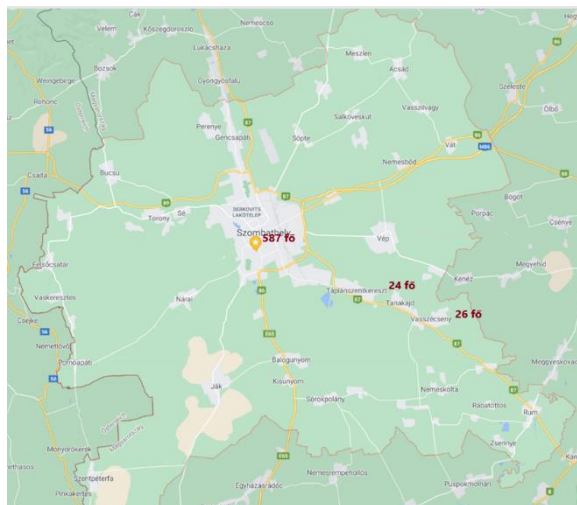


5. ábra: Születésszám alakulása; felhasznált adatok:  
<https://www.ksh.hu/interaktiv/korfak/terulet.html> 2021.08.14.

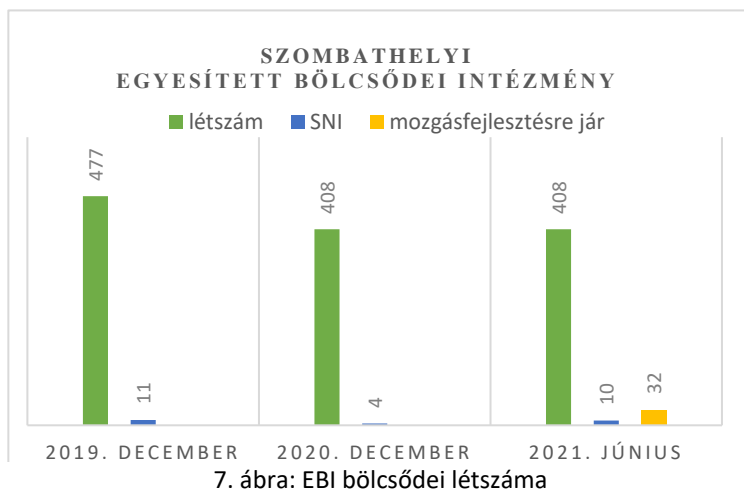


## Bölcsődei férőhelyek

A MACSKE weboldalán található szolgáltatói adatbázis (<https://macske.hu/szolgáltatoi-adatbazis/> 2023.07.11.) alapján a vas megyei bölcsődei férőhelyek száma 1038, a szombathelyi járásban 637, ebből 24 Táplánszentkereszten, 26 pedig Vasszécsenyben található, Szombathely városában pedig 637 bölcsődei férőhelyet biztosítanak állami és egyházi fenntartású bölcsődék.



A Szombathelyi Egyesített Bölcsődei Intézmény 2023-as évben csaknem 600 bölcsődei férőhelyen fogadja a szombathelyi családokat, illetve akikkel együttműködési megállapodása van a Szombathelyi Önkormányzatnak; 2021-es adatok alapján: Sé, Torony, Gencsapáti, Ják, Náriai.



A fenti diagram a 2019-2020-2021-es évek adatait tartalmazza, melyeket az EBI intézményvezető helyettesével folytatott korábbi egyeztetés során kaptam. A diagram során jól látható, hogy a pandémia idején jócskán lecsökkent a bölcsődei létszám. Ez a több hetes lezárásnak, a bizonytalanságnak is betudható, hiszen új gyermekeket nem fogadhattak, a korábban beiratott gyermekeket pedig ahol tudták, inkább családon belül oldották meg a felügyeletet. Azonban elmondása alapján évről évre érezhetően növekszik a bölcsődei szolgáltatás igénybevétele iránti igény.

Az állami fenntartású bölcsőde 2020. szeptembere óta egy fő konduktort, 2021. szeptembere óta pedig további egy fő gyógypedagógust foglalkoztat, akiknek a feladata az újonnan érkező gyermekek felmérése, illetve már beiratott gyermekek fejlődésének folyamatos figyelemmel kísérése és fejlesztése. A pedagógiai szakszolgálatban hivatalosan kiállított

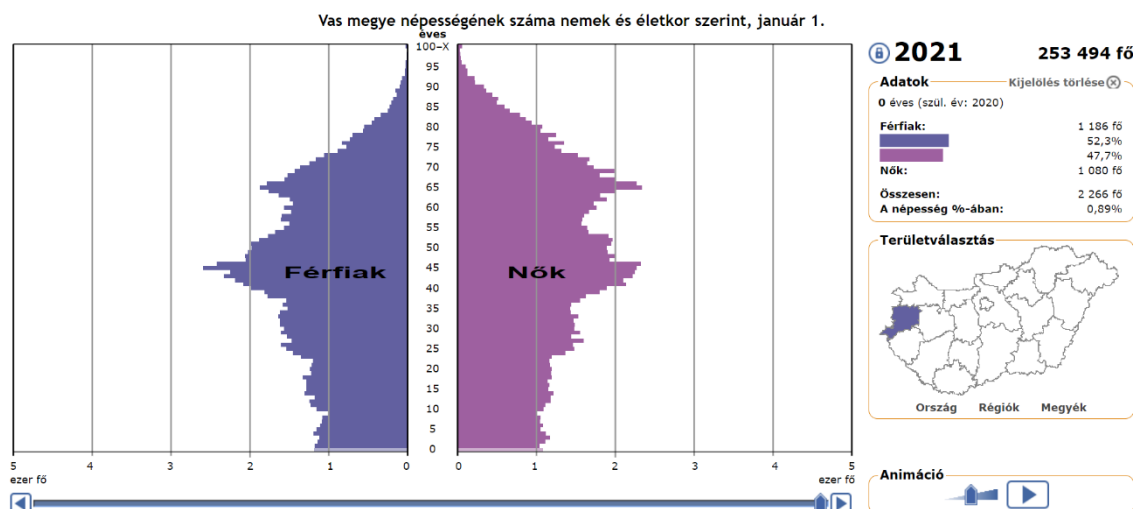


szakértői vélemény alapján 2019. decemberében 11 fő sajátos nevelési igényű gyermeket láttak el, ez 2020. decemberében a pandémia idején lecsökkent 4 főre, majd 2021. nyarán ismét 10 főre emelkedett a korai fejlesztésben résztvevő gyermekek száma (ez a pedagógiai szakszolgálatok vizsgálatainak szünetelése miatt is befolyásolhatta a számokat). Ezenkívül a szakembereknek és a vizsgálatoknak köszönhetően további 32 gyermeket szűrtek ki, akiknek a mozgásfejlődésében elmaradást tapasztaltak, így ők további fejlesztésben részesülnek. Nagyon jó lehetőséget biztosítanak a gyermekeknek, intenzív fejlesztés biztosítására azonban ekkora létszám mellett kevésbé van lehetősége a szakembereknek.

A kapott információk azért is fontosak, hiszen a fogyatékkal élők számát, főleg a koragyermekkorai időszakban nehéz pontos adatokkal kimutatni. Borzasztó fontos a lehető legkorábbi időszakban az eltérések, lemaradások észrevétele és mielőbbi korrigálása. Csakis ebben az esetben van a gyermeknek esélye arra, hogy képességeihez mérten a legtöbbet kihozzuk belőle. Nagyon sok olyan esetről tudok, akik óvodába, esetleg iskolába kerülésükre kapnak először speciális fejlesztést, holott már csecsemőkorban szüksége lett volna az egyéni fejlesztésre, mozgásfejlesztésre. Ehhez mindennapos szakember által történő megfigyelésre és nyomonkövetésre van szükség. A legapróbb jeleket a mindennapos találkozások során, kislétszámú csoportban lehet leggyorsabban és legpontosabban észlelni.

Gyógypedagógusként ezt az intenzív, állandó jelenlétet szeretném biztosítani nem csupán a már SNI státusszal rendelkező gyermekek számára, de a nehezebben azonosítható, kisebb eltérést mutató gyermekek számára egyaránt.

Ugyan a pandémia időszaka alatt csökkent a bölcsődei szolgáltatást igénybe vevők száma, az 5. ábrán Vas megyében egyértelmű emelkedés látható a bölcsődei korosztály esetében.



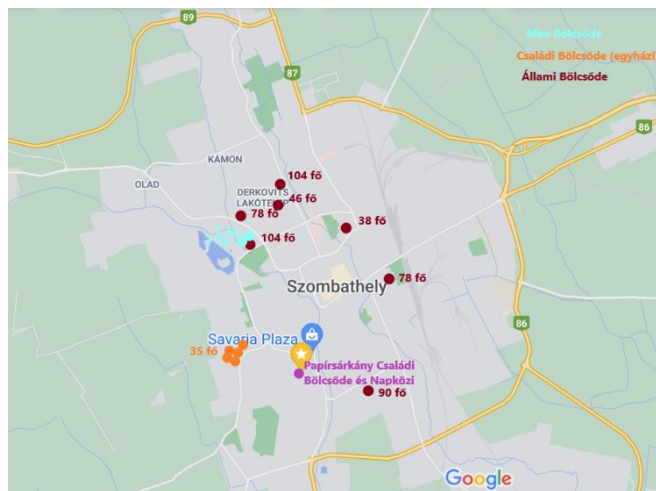
9. ábra: Korfa <https://www.ksh.hu/interaktiv/korfak/terulet.html> 2021.08.14.



A 2020-ban születettek száma 2266 fő, mely további emelkedést mutat. Így a 2023. szeptemberében tervezett kislétszámú családi bölcsődei nyitás a 2021-es születésű gyermekek számára és a környékbeli sajátos nevelési igényű gyermekeket nevelő családok számára nemcsak indokolt, de a gyógypedagógiai szemlélet és szakértelem jelenléte miatt hiánypótló támogatást nyújthat!

### **Környékbeli munkalehetőség, elhelyezkedés**

A szombathelyi bölcsődei férőhelyek közül 40 főt (csoportonként 7+1) tud fogadni a Szombathelyi Evangélikus Diakóniai Központ, egyházi fenntartású családi bölcsődéje; 552 - ebből 14 főt mini bölcsődei ellátásban, a 2023. áprilisában nyílt Városligeti bölcsődében pedig további 48 főt pedig az Egyesített Bölcsődei Intézmény, állami fenntartású bölcsődéje tart fenn. Elhelyezkedését tekintve főként a város északi területeit fedik le, az egyházi családi bölcsőde csoportjai pedig egy épületen belül működnek.



10. ábra: Google térkép - Szombathely

Az újonnan létrehozni kívánt családi bölcsőde elhelyezkedését tekintve több szempontból is előnyösnek tekinthető. A családi házas környék, nyugodt, de könnyen megközelíthető utcája közvetlen környezetében található a Savaria Plaza, Interspar, Posta, Gyógyszertár, Zone Bevásárlópark, Műszaki boltok: Mentavill Villamossági Szaküzlet, Kalocsai Kft., stb.

Továbbá a szomszédos utcában található a Brenner János Általános Iskola és Gimnázium, a Perintpartai Szó-Fogadó Waldorf Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola, Dési Huber István Általános Iskola Csodavár Óvoda, Szombathelyi Margaréta Óvoda, Gazdag Erzsébet Óvoda. A közvetlen környezetben lévő óvodák, iskolák és szolgáltatók nagyban megkönnyíthetik a szülők számára a nagyobb (óvodás, iskolás) gyermekek szállítását, az ügyintézkést és nem utolsósorban a kikapcsolódás lehetőségét (pl.: Cinema City Szombathely).

A Batsányi János utca közel van a Körmendí úthoz, így a szombathelyi járás településeiről is szinte bármelyik irányból gond nélkül, a városi dugót kikerülve könnyedén



megközelíthető a bölcsőde telephelye. Az épület előtt a gyermekek szállítási idejére a parkolási lehetőség adott.

A korábbi bölcsődenyitáskor (2021.) elvégzett kérdőíves felmérésem alapján egyértelműen azt az információt kaptam, miszerint a szülők nem a saját lakóhellyel azonos helyszínen lévő bölcsődét részesítik előnyben, hanem a munkahelyükkel azonos településen (A kapott válaszokat a későbbiekben bővebben kifejtem). Így a környékbeli falvakban, a szombathelyi járás településein élő kisgyermekes szülők potenciális érdeklődők lehetnek az újonnan nyílt, a város bármely pontjáról könnyedén megközelíthető bölcsőde iránt. Így összegyűjtöttem néhány szombathelyi telephellyel rendelkező céget, melyek folyamatosan bővülő munkalehetőséget biztosítanak, illetve könnyen megközelíthetők a helyszíntől. Internetes kutatás alapján az alábbi cégek egyikénél sem találtam információt a munkahelyi bölcsőde lehetőségéről.

Cég neve	Cím	Útvonal gépjárművel
Schaeffler Savaria Kft.	Szombathely, Zanati út 31. 9700	10 perc
TDK Hungary Components Kft.	Szombathely, Csaba u. 30, 9700	6 perc
Aptiv Services Hungary Kft.	Szombathely, Zanati út 29/A, 9700	10 perc
Falco Zrt.	Szombathely, Zanati út 26. 9700	7 perc
Styl Ruhagyár	Szombathely, Puskás Tivadar u. 5. 9700	10 perc
Tesco	Szombathely, Zanati út 70. 9700	10 perc
Metro	Szombathely, 11-es Huszár út 210, 9700	12 perc
Family Center Szombathely	Szombathely, Varasd u. 1, 9700	10 perc
Praktiker	Szombathely, Rozsnyó u. 1, 9700	10 perc
BPW Hungária Kft.	Szombathely, Körmendi út 98, 9700	5 perc

### **Pici Papírsárkány Családi Bölcsőde indokoltága**

A Papírsárkány Alapítvány fenntartásában működtetni kívánt újabb családi bölcsődei szolgáltatás indokoltága elsősorban nem a városi és környékbeli bölcsődei férőhelyek, vagy azok hiányára alapoz. Sokkal inkább a kislétszámú csoport előnyeire, a Papírsárkány dolgozói csapat szakértelmének és szellemiségének individualitására. Az elmúlt évben szerzett tapasztalatok alapján jellemzően nem azok a családok kerestek fel minket, akik nem kerültek be az állami bölcsődék csoportjaiba, hanem akik célirányan kislétszámú, családias környezetben tudhatják bölcsődés körű gyermekeiket. Sokan közülük (11 bölcsődés gyermekből 6 fő) nem a munkába való visszatérés miatt választotta szolgáltatásunkat, hanem a közösséghez tartozás, a gyermektársaság, kisebb szociális, beszédfejlődésbeli,



mozgásfejlődésbeli, önállósággal kapcsolatos elmaradás és az ezekben való felzárkóztatás céljából. Ezeknek a családoknak egy állami bölcsődei csoportba szinte esélyük sem lett volna bekerülni. Gyermekük azonban mind pozitív irányú változáson, hatalmas fejlődésen mentek keresztül, mely nem csupán a kislétszámú csoportnak, szakembereink áldozatos munkájának, de a családi hangulatnak köszönhető szülő-szakember közötti bensőséges viszonynak is köszönhető. Hiszen a megfelelő kétirányú és őszinte kommunikáció és bizalom hiányában ezek mind hiába vannak jelen.

Az elmúlt egy évben folyamatos pozitív visszajelzést kaptunk a szülőktől, jóhírünk szájról-szájra terjedt, így a 2023/2024-es nevelési évre már nem is hirdettünk felvételt, mert évközben annyi megkeresés érkezett hozzánk, amivel a már meglévő csoportlétszámot és a tervezett 5 fős Pici Papírsárkány Családi Bölcsődét is fel tudtuk tölteni. Persze könnyű dolgunk volt hiszen ugyancsak a szülői elégedettség jelzőjeként a korábbi bölcsődéseink közül 4 fő újabb évre kötött megállapodást a Papírsárkány Családi Bölcsődébe.



## BÖLCSŐDEI NEVELÉS

### A bölcsődei nevelés alapelvei

#### **A család rendszerszemléletű megközelítése**

A család rendszerszemléletű megközelítésének első lépése a család megismerése. A családok egyediségét figyelembe véve ez a megismerési folyamat az egy háztartásban élőkre vonatkozik, így nem csupán a szülőkre és testvérekre vonatkozhat. Fontos, hogy minél előbbi időpontban nyissunk egymás felé, alapvető bizalmat alakítsunk ki a család tagjainak mindegyikével. Az idő folyamán cél, hogy valamennyi erősséget, esetleges gyengeséget felismerjünk a család működésében. Az erősségekre építve, azokat középpontba helyezve a képesek legyünk együttműködni.

#### **A koragyermekkori intervenciós szemlélet befogadása**

A koragyermekkori intervenció érdekében a családon túl szoros együttműködésre van szükség a gyermekkel közvetlen kapcsolatban lévő szakemberekkel (védőnő, gyermekorvos, családsegítő) egyaránt. Ebben a szenzitív időszakban kiemelt jelentősége van az időfaktornak. Megfelelő kooperációval a legkorábbi időszakban képesek lehetünk a kisebb mértékű elmaradások, problémák, nehézségek felismerésére és időben történő korrigálására.

#### **A családi nevelés elsődleges tisztelete**

A legnagyobb segítőszándék mellett is a legfontosabb a szülők és a családi rendszer tiszteletben tartása. A családi nevelés hagyományait, szokásait, értékrendszerét megismerve és figyelembe véve szükséges az együttműködés.

#### **A kisgyermeki személyiség tisztelete**

A családi nevelés mellett a másik fontos szempont a mindennapok során a gyermek személyiségének, egyediségének figyelembe vétele. Fontos, hogy a gyermek fejlődését is minden esetben önmagához mérten értékeljük. Központi figyelmet szánunk továbbá az etnikai, kulturális, vallási, nyelvi, nemi, valamint fizikai és képességbeli különbözőségek iránti tolerancia kialakítására. A bölcsődei nevelés során a megfelelő környezet kialakításával lehetőséget biztosítunk a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására. Mindezt az alapvető gyermeki jogok tiszteletben tartásával nyújtjuk.

#### **A kisgyermeknevelő személyiségének meghatározó szerepe**

A bölcsődei és a napközis szolgáltatás nyújtásában résztvevő valamennyi szakember kimagasló személyes és szakmai kompetenciával bír. A családi hangulat, a fejlesztő és biztonságos





hangulathoz elengedhetetlenül hozzátartozik a szakemberek megfelelő személyisége, mellyel szeretetben, elfogadóan, kellő rugalmassággal és következetes nevelői attitűddel fordul a gyermekek felé. Emellett nyitott a folyamatos szakmai és önismereti fejlődésre egyaránt.

### **A biztonság és a stabilitás megteremtése**

A bölcsődei szolgáltatás igénybevételének első pillanatától, azaz a beszoktatás első napjától kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy a kisgyermekek biztonságérzetét megalapozzuk. Az elsődleges nevelőktől, azaz a szülőktől való időszakos elszakadás nehéz pillanatot okozhat a gyermekeknek.

A koragyermekkoriban rendkívül fontos az állandóság megteremtése. A meghatározott napirend, az események előrevetítése, a kiszámíthatóság biztosítása érdekében többféle eszközt használunk. Ilyenek pl.: napirendi kártyák, naptár, eseményképek, illetve a reggeli kör és a különféle „szeánszok”, jó szokások.

Környezeti szempontból a személyi feltételek állandóságának biztosítása érdekében a kezdetektől egy olyan csapatban kívánunk együtt dolgozni, akik hosszútávon terveznek velünk. Ez a fajta stabilitás nem csupán a gyermekek, de a szülők és a kollégák érdekeit, érzelmi biztonságát is szolgálja. A tárgyi környezet állandóságának biztosítása az önállóságra szoktatás szempontjából is fontos, így magabiztosan közlekedhetnek a csoportszobában és az udvari játékok között egyaránt.

A biztonság megteremtéséhez természetesen hozzátartozik mindennemű fizikai és érzelmi erőszak teljes mértékű elkerülése!

### **Fokozatosság megvalósítása**

A fokozatosság elve a bölcsődei nevelés valamennyi területén érvényesítésre kerül, de emellett kiemelt fontosságot kap a beszoktatás időszaka. Az könnyebb alkalmazkodás elősegítése érdekében a fokozatosság mellett játékos helyzetekkel és vizuális eszközökkel kiegészítve készítjük fel a gyermekeket az esetleges nagyobb volumenű változásokra. Mindezen folyamatok minden esetben a szülővel szoros együttműködésben és állandó egyeztetésekkel történik. A bölcsődei és az otthoni helyzetek összehangolása méginkább elősegítik az érzelmi stabilitás megtartását.

### **Egyéni bánásmód érvényesítése**

Az egyéni bánásmód érvényesítéséhez hozzátartozik az adott gyermek életkori sajátosságainak, képességeinek, érdeklődési körének, személyiségének és aktuális érzelmi és fizikai állapotának figyelembevétele. A fejlődés mértékét és ütemét egyaránt a gyermek egyedi adottságaihoz mérjük, a további célokat is ehhez mérten tűzzük ki.



### **Gondozási helyzetek kiemelt jelentősége**

A bölcsődei nevelés elsődleges színtere a gondozási folyamatok során valósul meg. A kisgyermeknevelő/szolgáltatásnyújtó között ezekben a pillanatokban egy nagyon intim, bensőséges kapcsolat valósul meg.

A nevelés és a gondozás elválaszthatatlan egységet alkot. A gondozás minden helyzetében nevelés történik, a nevelés helyzetei, lehetőségei mégsem korlátozódhatnak csak a gondozási helyzetekre. A gondozási helyzet a szolgáltatást nyújtó személy és a gyermek kölcsönös, bensőséges viszonya, amely hozzájárul a nevelési feladatok megvalósításához.

### **A gyermeki kompetenciaképzés támogatása**

A koragyermekkorai időszakban alapozódnak meg a gyermek motoros, kognitív és szociális képességei. Olyan motiváló, önállóságra nevelő környezetet szükséges kialakítani, amely a csoporthoz tartozó valamennyi gyermek számára megfelelő lehetőséget biztosít a fejlődésre. A gondozási és játékos helyzetek során minden alkalommal szem előtt kell tartani a gyermekek aktuális fejlettségi szintjét, ehhez alkalmazkodva alakítjuk az elvárásainkat. Amit már meg tud tenni, azt biztatással, ha szükséges irányítással támogassuk. Ezen helyzetekben is kiemelten fontos az egyedi igények figyelembevétele.



## A bölcsődei nevelés feladatai

### **A családok támogatása, annak erősségeire építve a szülői kompetencia fejlesztése**

A bölcsődei ellátásban lévő gyermekekkel való foglalkozás nem csupán az adott gyermek napközbeni gondozását, a vele való játékot jelenti. Őt egy rendszer tagjaként fogadunk el, tiszteletben tartva a családi háttérét, hagyományait, szokásait, adott élethelyzeteiket. Az első pillanattól kezdve fontosnak tartjuk, hogy a szülők a bölcsődei szolgáltatás igénybevételével ne veszítsenek szülői kompetenciájukból. Sokkal inkább kompetensnek érezzék magukat. Ehhez az egyéni igényeket figyelembe véve egy őszinte és bizalommal teli kapcsolatot kívánunk kialakítani valamennyi szülővel. Egyéni konzultációt személyes és telefonos, írásbeli formában egyaránt biztosítunk a szülők számára.

### **Egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása**

Nagyon fontos a korai időszakban a megfelelő tájékoztatás, a téma megalapozása.

- A *sport* megszerettetése a változatos eszközök megismertetésén keresztül, a játékos formák segítségével a leghatékonyabb. Minden délelőtt és délután teret adunk a mozgásnak, továbbá heti egy alkalommal mozgásfejlesztő napot tartunk, ahol játékos formában ismerkedünk a sporteszközökkel és végezzük a mozgásformákat.
- A *lelki egészség* ebben az életkorban egy nehezen megfogható fogalom. Az érzelmek megértése, kinyilvánítása játékos formában, bábozással, meséken keresztül támogatható. Fontos szerepet szánunk annak, hogy a gyermekek bátran kifejezhessék magukat, megértsék mi az amitől ők és társaik boldogok.
- Azt gondolhatjuk, hogy a *napi rutin* kialakítása csak a kisgyermek számára fontos. Elengedhetetlen azonban a későbbi, felnőtt életkorban is. A bölcsődében egy meghatározott napirend szerint működünk, amely egyfajta biztonságérzetet, bejósolhatóságot nyújt a gyermekeknek. Egyedi helyzetekben természetesen rugalmasan kezeljük, figyelembevéve a korosztály és az adott egyén szükségleteit.
- Az *egészséges étkezést* a korosztálynak megfelelő főtt és nyers ételekkel biztosítjuk. Ezenfelül nagy szerepet kapnak a saját magunk által megtermelt zöldségek, gyümölcsök, amelyek teljes mértékben egy bio gazdálkodás eredménye.
- Az egészséges életmódhoz a megfelelő *higiénia* is hozzátartozik, ennek biztosítását az önkiszolgálási folyamatok fejlődésének támogatása és állandó, egyénre szabott segítséggel valósítjuk meg a mindennapokban.



Az egészséges életmódra nevelésen túl fontos feladatunknak tartjuk, hogy a gyermekekkel minél előbbi életkorban megismertessük az alapvető balesetmegelőző technikákat. Minden esetben az adott gyermek képességeihez igazítva ismertetjük az esetleges veszélyforrásokat, - helyzeteket. Dramatizálást, meséket, vizuális- és audiovizuális technikákat egyaránt használunk a téma feldolgozásához.

Szülői igény esetén külső szakemberekkel (gyermekorvos, fogorvos, védőnő, pszichológus, dietetikus) való együttműködést is eszközölünk adott témák feldolgozása érdekében.

### **Az érzelmi és társas kompetenciák fejlesztése**

Nagyon fontos, hogy a gyermekek már a koragyermekkoriban megismerjék kifejezni saját érzelmeiket. Képesek legyenek saját kommunikációs technikáikkal megosztani a környezetével, mikor hogyan érzi magát, illetve mire van szüksége. Ezekre az alapokra építve igyekszünk a saját érzelmek felfedezésén és megélésén túl társaik hangulatának megértését. A szociális képességek megfelelő fejlődése szempontjából az is fontos, hogy ne csak megértsék saját maguk és társaik érzelmi állapotát, de tiszteletben is tartsák azt. A téma feldolgozásához napi szinten használunk meséket, szituációs játékokat játszunk. Nem utolsó sorban pedig a reggeli és bűcsükör alkalmával igyekszünk az aznap történt események összefoglalásán túl az átélt érzelmeket is felidézni.

### **A megismerési folyamatok fejlődésének segítése**

A tapasztalaton, tevékenységeken alapuló tanulás folyamata mindvégig megjelenik a bölcsődei mindennapokban. Bár ebben a korosztályban konkrét foglalkozásokat nem tartunk, a hetirendbe építve minden napnak meghatározzuk a témáját, amelyet előtérbe helyezünk. Az érzékelés, észlelés fejlődésének érdekében az életkori és egyéni sajátosságokat figyelembe véve széleskörű eszköztárat biztosítunk a gyermekek számára. Az adott tevékenység jellegétől függ, hogy a tanulási folyamatba mennyire avatkozunk bel, mennyi irányítást igényelnek, vagy csupán az eszközök felkínálásával, bemutatásával már el is indul a tanulás. A hetirend szerint csütörtöki napon célzottan foglalkozunk a vizuális-, auditív-, taktilis-, kinezetikus érzékelés és észlelés fejlesztésével.



## Bölcsődei nevelés főbb helyzetei

### Tanulás

A tanulási folyamatok ebben az életkorban az egész napos játék során le lehetők fel. A legfontosabb kulcsszavak a tevékenységbe ágyazott tanulás és a játékoság. A Montessori elvekre alapozva a spontán létrejövő tanulás megvalósulását helyezük előtérbe. A nevelők, pedagógusok jelenléte elsősorban iránymutatást, támogatást nyújt a gyermekek számára. Fontos számunkra, hogy minden gyermek a saját tempójában, a saját szintjén fejlődjön. A kis lépések elve alapján mindig önmagához mérten és folyamatszinten vizsgáljuk a gyermek fejlődési útját. Legfontosabb feladatunk a megfelelő tanulási környezet biztosítása.

### Gondozás

A gondozási folyamatok a gyermekek egyéni szükségleteinek figyelembevételével valósulnak meg. A napirend szerint az étkezések előtt mosdó-, és wc használat, vagy pelenkázás. Mely gondozási folyamatokat egy-egy gyermekén végig kísérünk, így biztosítva a folyamatos gondozást. Az önkiszolgálási feladatoknál szintén az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével minden gyermeknél az adott szintig segítjük a tevékenységekben.

### Játék

Célunk, hogy a gyermekek számára képességeik és érdeklődési körük szerint a legalkalmasabb játékokkal ismertessük meg őket. Fontos, hogy „tanulás” során minden esetben a játékoság és az örömszerzés kerüljön a gyermek tevékenységének középpontjába.

Játékfajták koragyermekkorban:

A *gyakorló játékok* legfőbb jellemzője a funkcióöröm. A játékok és egyéb eszközök tulajdonságainak felfedezése az első olyan helyzet, amikor a gyermek önállóan ismeretet szerez és közben szórakoztatja magát, tehát játszik. Következő lépésként már manipulál vele, kipróbálja, hogy mire tudja használni. A gyakorló játék harmadik szintje, amikor egy adott tárgyat már nem csak egyféleképpen képes alkalmazni, de újabb helyzeteket, játékokat fedez fel.

A *szerepjáték* az egyik legfontosabb színtere a bölcsődei mindennapoknak. Tökéletes lehetőséget biztosít az új ismeretek szerzésére, a saját maga által való megtapasztalásra. A szerepjáték az utánzásra, a kapott minta leképezésére épül. A gyermekek játéka során megjelenhetnek olyan helyzetek, amiket egy mindennapos tevékenység során figyelt meg, de egy korábbi, közös játékot is elismételhet. Ezért is fontos, hogy finoman, csupán irány- és példamutatással befolyásoljuk játékát, ne meghatározzuk mit tegyen.



A *dramatikus játék* tökéletes formája lehet a kommunikáció- és szókincsfejlesztésnek. De észrevétlenül fejleszti a megfigyelőkészséget, emlékezetet és a társas kapcsolataikat egyaránt. Esetleges konfliktushelyzetek feloldásához is használhatóak. A bölcsődében különböző technikákat használunk a dramatikus játékokhoz, ilyenek például a kézbábok, ujjbábok, síkbábok, fejpántos és egyéb jelmezek, illetve olyan játékok is, ahol a gyermekek nem kitalált szerepeket, hanem saját magukat játszhatják el.

Az *építő- és konstruáló játékokat* önálló játékként, illetve dramatikus játékokba építve is használunk. Fontos szempont, hogy a játékeszközök anyaga és mérete tökéletesen alkalmazkodjon a gyermekek életkori és egyéni sajátosságaihoz, éppen ezért az egész nagyméretű szivacs építőktől kezdve az apróbb, precízebb mozdulatokat igénylő duplo kockákig minden megtalálható eszközparkunkban.

A bölcsődében a *szabályjátékokat* elsősorban az óvoda előtt álló, illetve az üres helyekre fogadott óvodáskorú gyermekekkel ismertetjük. A körjátékok és egyszerűbb udvari játékok (fogócska, bújócska, stb.) formájában jelennek meg. De a gyermekek egyéni képességeit figyelembe véve, igény esetén egyszerűbb kártya- és társasjátékokat is alkalmazunk a mindennapokban.

### **Mozgás**

A mozgás színterei rengeteg lehetőséget biztosítanak a gyermekek játékos fejlődésének, mozgásigényének kielégítése céljából. A tágas csoportszobában a délelőtti tevékenységek során zenés, táncos, labdás, eszköz nélküli és mozgásfejlesztő eszközök bevonásával kerül megvalósításra. Az udvaron lehetőséget biztosítunk a klasszikus játszótéri játékokon túl egyéb fejlesztő hatású játékok használatára. A fedett udvari terepen pedig akár esős, szeles időben is van alkalmunk friss levegőn mozogni, játszani.

### **Mondóka, ének**

A kommunikációfejlődés fontos állomása a mondóka és gyermekdalok elsajátítása. Évszakhoz, ünnephez és az adott témakörhöz kötődően a mindennapjaink része a kéztornás és a nagymozgással összekötött mondókák bemutatása. A napi rutinunk része a reggeli kör, illetve az ebédet követő búcsúkör énekes köszönése/elköszönése. A dalválasztás évszakhoz kötött, amely több héten keresztül végigkíséri mindennapjainkat. Emellett a spontán érkező környezeti zajok, az érdeklődésnek megfelelő tárgyak és témákhoz kapcsolódó hangok megfigyelése, megértése.



### **Vers, mese**

A mondókákhoz és a dalokhoz hasonlóan a versek és a mesék is elsősorban a kommunikációfejlődést célozzák meg. Továbbá fontos szerepük van a fantázia, a képzelet és a figyelem fejlődésének is. Ismeretek bővítésére, új témakörök bevezetésére is használjuk. De nem utolsó sorban a napi rutin egyik legfontosabb pontja, az ebéd utáni csendespihenő bevezetőjéül is szolgál. A mesék és versek tartalmát minden esetben a gyermekek életkori sajátosságait, érdeklődési körüket és az aktuális témakört figyelembe véve választjuk ki.

### **Alkotó tevékenységek**

Az eszközök (festék, gyurma, ragasztó, papír) adekvát használata mellett a legfontosabb célunk, hogy teret engedjünk a gyermeki kreativitásnak, önkifejezésnek. Az adott tevékenység témájától függően konkrét mintát adva, vagy csak az ábrázolási technikát bemutatva és csendben hátulról segítve hagyjuk a gyermekeket kibontakozni.

### **Egyéb tevékenységek**

Bölcsődénk egyik fontos terepe az öko-kiskert gondozása, amelyben fűszernövényeket és szezonális kerti zöldségeket termesztünk. A gyermekeket képességeik szerint vonjuk be a feladatokba, az ültetéstől kezdődően, a gondozáson át, a szüretelésig és feldolgozásig bezárólag valamennyi lépésnél bekapcsolódhatnak. Célunk, hogy a legtöbb gyermeket megismertessük a kertészkedés örömeivel, azonban a fakultatív programban való részvétel nem kötelező, érdeklődési kör függő.

A saját termesztésű fűszernövényeket feldolgozzuk és ajándéktárgyakat készítünk belőlük (pl.: fűszerkeverék, szörp, illatosító, stb.). A zöldségeket elsősorban saját fogyasztásra termeljük (pl.: paradicsom, paprika, hagyma, sárgarépa, stb.).



## **Bölcsődei nevelés megvalósításának sajátos feltételei**

### **„Saját kisgyermeknevelő”-rendszer**

A családi bölcsődében törekszünk arra, hogy a csoportban dolgozó szakemberek mind szolgáltatást nyújtó személy munkakörben dolgozzanak, így optimálisan megoldható a gyermekek „saját kisgyermeknevelőjének” kiválasztása. Célunk, hogy a beszoktatás első pillanatától kezdve, a bölcsődében töltött valamennyi évben ugyanaz a személy kísérje végig a gyermek mindennapjait. A gyermekek számára biztonságot nyújt és a dolgozók is nagyobb figyelemmel tudnak fordulni a gyermekek igényei felé.

### **Gyermekcsoportok szervezése**

A családi bölcsődében a gyermekcsoport létszáma jogszabály által meghatározott, a Pici Papírsárkány Családi Bölcsőde 5 férőhellyel fog működni. Az előírtnál magasabb csoportlétszámmal nem dolgozunk, az időszakos gyermekfelügyeletben kizárólag a Játszóházban fogadunk gyermekeket. Célunk, hogy minőségi bölcsődei nevelést biztosítsunk az életkornak és a sajátos igényeknek megfelelően, melynek fontos szempontja a felnőtt-kisgyermek arány.

A Pici Papírsárkány Családi Bölcsődébe felvett sajátos nevelési igényű és korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermekeket teljes integrációban fogadjuk, ahol a jogszabálynak megfelelően csökkentjük a csoportlétszámot. Szakembereink között több gyógypedagógus végzettségű személy is dolgozik, így különösen szakszerű ellátásban részesülhetnek a hozzánk járó gyermekek, mindamelllett az illetékes pedagógiai szakszolgálat szakemberével is tartjuk a kapcsolatot.





## HETIREND

### Tematikus napok

A témák feldolgozása minden alkalommal komplex jelleggel történik. Játékba építve, nem foglalkozás jelleggel, sokkal inkább egy tevékenység javaslattal, bemutatással valósítjuk meg. Az év során projekteken dolgozunk, figyelembevéve az ünnepköröket, világnapokat. Adott hét valamennyi napján ugyanazt a témát dolgozzuk fel, más terület bevonásával. A téma nagyságától függően a projektek egy, illetve kettő hét alatt kerülnek feldolgozásra. A heti terveket mindig az adott nevelési évhez kapcsolódóan állítjuk össze, melyet aktualitás szerint módosítunk, rugalmasan kezelünk – csoportösszetételtől és egyéb programoktól függően.

Főbb témakörök: évszakok (ősz, tél, tavasz, nyár), időjárás, öltözködés, ruházat, ünnepek és világnapok (október 23., Márton-nap, Mikulás, Karácsony, Farsang, Március 15., Húsvét, Állatok világnapja, Víz világnapja, Anyák napja, Gyereknapi, stb.), foglalkozások, egészség, család, járművek, állatok, zöldségek, gyümölcsök, virágok, színek, formák, matematika, angol, Magyarország, sportok, stb.



### **Hétfő – Zenenap**

Ritmushangszerek használata, színekkel ismerkedés, gyermekdalok és népdalok, népi játékok.

### **Kedd - Mesenap**

Mesefeldolgozás, diafilm, bábelőadás megtekintése, közös bábozás, meserészletek dramatizálása, rövid versek és mondókák tanulása.

### **Szerda – Kézműveskedés**

Különböző ábrázolási technikákkal és eszközökkel ismerkedés, minta alapján történő alkotása, élményszerű, saját ötlet alapján történő kézműveskedés, A produktumokat az adott hét témaköréhez, az évszakhoz és ünnepkörhöz kapcsolódóan állítjuk össze.

### **Csütörtök – megFigyelő nap**

Tapasztalás útján történő ismerkedés a világgal, vizuális-, auditív-, taktilis-, kinezetikus érzékelés és észlelés, különböző színek, formák, anyagokkal való ismerkedés, hangok-zörejek megismerése.

### **Péntek – Mocorgónap**

Beltéri és kinti nagymozgásos játékok középpontba helyezése, alapmozgások (gurulás, kúszás, mászás, járás, futás, ugrás, dobás, elkapás, stb.), labdajátékok bemutatása.



## NAPIREND

<b>8.00-től</b>	Gyermekek érkezése, fogadása Szabad játék a csoportszobában
<b>8.00-8.30</b>	Folyamatos reggeli
<b>8.30-10.00</b>	Szabad játék a csoportszobában Tematikus napok játékeinak bemutatása Gondozási feladatok ellátása Mosdóhasználat (önállóságra nevelés)
<b>10.00-10.30</b>	Folyamatos tízórai (gyümölcs, zöldség)
<b>10.30-11.30</b>	Szabad játék az udvaron
<b>11.30-12.30</b>	Ebéd Gondozási feladatok ellátása Mosdóhasználat (önállóságra nevelés)
<b>12.30-13.00</b>	<i>Gyermekek hazamenetele (fél napos)</i>
<b>12.30-14.30</b>	Meseolvasás, csendespihenő
<b>14.30-15.00</b>	Folyamatos uzsonna Gondozási feladatok ellátása Mosdóhasználat (önállóságra nevelés)
<b>15.00-16.00</b>	Szabad játék az udvaron/csoportszobában <i>Gyermekek hazamenetele (folyamatos)</i>



## SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELÉNEK MÓDJA

- Az üres férőhelyekről, illetve a beiratkozás lehetőségéről a közösségi oldalakon túl (weboldal, Facebook, Instagram, Youtube csatorna) e-mailen keresztül értesítjük a környékbeli óvodákat, védőnőket, gyermekorvosokat, a kórház csecsemő- és szülészeti osztályát. Továbbá szórólapos és plakát elhelyezés formában bevonjuk a bababoltokat, játékboltokat. Így biztosítjuk, hogy az érintett családokhoz minél szélesebb körben eljuthasson a családi bölcsődei szolgáltatás igénybevételének lehetősége.
- Minden év tavaszán (április, május) nyílt napot hirdetünk a bölcsődei szolgáltatás iránt érdeklődő szülők számára, ahol betekintést nyerhetnek a szolgáltatásnyújtó hely működésébe, megismerhetik a helyszínt és a dolgozókat.
- A nyílt napon túl az igénybevétel módja: telefonos egyeztetést követően egy személyes találkozó alkalmával a két fél megbeszéli a szolgáltatás részleteit. A szolgáltatás igénybevétele a megállapodásban megjelölt időponttól kezdődik.
- A rendszeres bölcsődei ellátás a szülő/törvényes képviselő és a fenntartó képviselője között kötött írásbeli megállapodás alapján történik. Az ellátás igénybevétele önkéntes.
- Az időszakos gyermekfelügyelet és egyéb meghirdetett foglalkozásokon, programokon való részvétel ugyancsak önkéntes és az aktuálisan meghatározott díjszabás ellenében vehető igénybe.
- Várólista esetén a fenntartó döntése alapján előnyben részesítjük a munkába visszatérő, aktívan munkát kereső, tanulmányokat folytató szülők gyermekeit, illetve egyéb indokok (hátrányos helyzet, egyedülálló szülő, betegség, a gyermek fejlődését elősegítő környezetváltozás, sajátos nevelési igény, kistestvér érkezése, stb.) miatt a védőnők és gyermekorvosok által javasolt 2 éves kort betöltött gyermekek számára biztosítjuk. Ezenfelül az üres helyekre ezen indokokon felül bármelyik gyermeket felvesszük.



## Családok támogatásának módszerei és lehetőségei

### Családlátogatás

A családlátogatás nem kötelező, a családi bölcsőde felkeresését követően felajánljuk a szülőknek a lehetőséget, döntésüket azonban tiszteletben tartjuk. Célja a szülő(k)el és a gyermekkel való elsődleges kapcsolat kialakítása. Ideális esetben a beszoktatási időszakot megelőző időpontban kerül rá sor. Elsősorban a gyermek szokásait, érdeklődési körét, napi rutinját, jelenlegi állapotát igyekszünk felmérni. Emellett a családi rendszer megismerését is nagyban elősegíti. Így segítve a bölcsődei beszoktatás folyamatát.

### Beszoktatás

Ez az időszak eleinte a szülőknek és a gyermeknek is nehéz lehet. Feladatunk kettős, hiszen a szülőkben erősíteni kell a szülői kompetenciát, biztosítani arról, hogy gyermeke egy szerető és biztonságos környezetben van. Továbbá az esetleges lelkiismeretfurdalást, ami az első időszakban megjelenhet a gyermek családból való „kiszakítása” miatt. Ezzel párhuzamosan a gyermekkel kell megszoktatni az új napi rutint, az új környezetet, a társak jelenlétét, a csapatban működést és nem utolsósorban azokat a felnőtteket, akik ezentúl bizonyos időszakban gondoskodnak róla.

Javasolt beszoktatás: a lehető legfokozatosabban; a bölcsődébe járás ideje előtt legalább 2 héttel kezdjük meg. A gyermek igényeit maximálisan figyelembe véve, a bölcsőde napirendjéhez igazodva történjen. Részletesen a következő fejezetben kerül kifejtésre.

### Napi kapcsolattartás

A gyermekek érkezésekor és távozásakor minden nap rövid, személyes konzultációra van lehetőség, ezenkívül telefonos/online kapcsolattartást is biztosítunk, amennyiben a szülő igényli napközben.

### Egyéni beszélgetés

Az aktuális igényeknek eleget téve biztosítunk lehetőséget egyéni beszélgetésre, amelyet kezdeményezhet a szülő, illetve a bölcsődei dolgozó egyaránt. Legfontosabb, hogy a gyermek érdekeit figyelembe véve kölcsönösen együttműködjünk. Az esetleges nehézségekre közösen megoldást találjunk és összedolgozzunk. Gyakorisága függ a szülői igénytől, a téma jellegétől.

### Szülőcsoportos beszélgetések

A szülőcsoportos beszélgetéseket célja mindig az adott időszaktól és eseményektől függ. A nevelési év kezdetekor, illetve a beszoktatás idején a szülők biztatása, egymás és az egyedi igények megismerése kap fontos szerepet. A nevelési év során az aktualitásokhoz



alkalmazkodva, de legalább félévente szervezünk közös programokat. Az ilyen kötetlen beszélgetések különösen nagy segítséget jelenthetnek az olyan családoknak, ahol fogyatékkal élő gyermeket (is) nevelnek. Egymás támogatása érzelmileg és szakmai szempontból is elengedhetetlen.

### **Szülői értekezlet**

A nevelési évben 3 alkalommal szervezünk szülői értekezletet. Az őszi folyamán ismertetjük az éves tervet, konkrét programokat, a szülőknek pedig lehetősége nyílik egyedi igényeiket, illetve ötleteiket is megosztani egymással. A második alkalommal január környékén szervezünk szülői értekezletet, ahol az elmúlt időszak eseményeit foglaljuk össze. A szülőkkel együttműködve értékeljük a programokat, eredményeket és esetleges nehézségeket. Végül a nevelési év végén, nyár elejére kerül a következő szülői értekezlet. Minden esetben fontos szerepet kapnak a szülők, ötleteiknek, észrevételeiknek minden esetben teret engedünk.

### **Indirekt kapcsolattartási formák**

- Faliújság: Az öltözőben kihelyezett faliújságon folyamatosan olvashatók az aktuális információk; a bölcsőde mindennapjaival és a napközis programokkal kapcsolatban egyaránt.
- Kör E-mail: Negyedévenként e-mailes formában beszámolunk a szülőknek az elmúlt hónapok eseményeiről, a tervezett jövőbeni programokról és fontosabb információkról.
- Facebook oldal: Heti rendszerességgel osztunk meg információt a bölcsődei és napközis szolgáltatásokkal kapcsolatban; illetve a személyiségi jogokat figyelembe véve megvalósult programjainkról is nyújtunk információt.
- Zárt Facebook csoport: Igény szerint a szülők számára létrehozott zárt Facebook csoportban képes és írásos bejegyzésekkel tájékoztatást adunk a mindennapi programjainkról.
- Weboldal: Weboldalunkon az aktualitásokról, tervekről és eseményekről hosszabb beszámolót készítünk (néhány hetente, havonta), ezenkívül a jelentkezéshez szükséges és az ellátással kapcsolatos valamennyi dokumentum letölthető formában elérhető.



## BESZOKTATÁS

**0. nap:** *egyéni megbeszélés időpontban szülővel/szülőkkel*

Szülő(k) tájékoztatása, beszoktatás menetének átbeszélése, megszervezése.

**1. nap:** 9:30 – 10:30 óra között.

A gyermek a szülővel együtt játékidőben ismerkedik a környezetével, csoporttal, bölcsődei gondozóval.

**2. nap:** 9:00 – 11:00 óra között.

A szükséges gondozást a szülő végzi a bölcsődei gondozó megfigyeli. Tízórait a szülő kínálja fel a gyermeknek.

**3. nap:** 9:00 – 12:00 óra között.

A szükséges gondozási műveleteket továbbra is a szülő végzi. A bölcsődei gondozó törekszik a gyermekkel való kapcsolatfelvételre. A tízóráival már a bölcsődei gondozó kínálja meg a gyermeket.

**4. nap:** 8:00 – 12:00 óra között.

A gyermek már a bölcsődében ebédel, az ebéddel a szülő kínálja. A szükséges gondozási műveleteket még a szülő végzi, de a bölcsődei gondozó is besegít, apróbb gondozási műveletek kezdeményezésével nyit a gyermek felé.

**5. nap:** 8:00 – 12:00 óra között.

A gyermek a bölcsődében reggelizik, tízórazik és ebédel. A bölcsődei gondozó végzi a gondozási műveletek jelentős részét. A szülő 5-10-20 percre kimegy a csoportból, de bármikor visszahívható. Ebéd után már az ágycsészét is megmutatják a gyermeknek.



**6. nap:** 8:00 – 12:00 óra között.

2. hét első napja: A beszoktatás menete ugyanaz, mint az 5. napon.

**7. nap:** 8:00 – 14:00 óra között.

A szülő kimegy csoportból, a bölcsődei gondozó végzi a gondozási műveleteket. Ebéd után az anya altatja el a gyermeket, és ébredéskor szintén jelen van. Ébredés után hazamennek.

**8-9-10. nap:** 8:00 – 16.00 óra között.

A gyermek reggelire érkezik és uzsonna után hazamegy. A szülő délelőttönként már egyre több időt van távol, végül már nincs is jelen. A gondozási műveletek a bölcsődei gondozó végzi. Nem szabad megfeledkeznünk arról, hogy az elválás nem csak a gyermekek számára jelenthet nehézséget. Az anyáknak, szülőknek ugyanúgy fel kell dolgozniuk azt, hogy gyermekükre most már más figyel, más gondoskodik róla napközben. Szoktatni kell saját magukat is, és gyermeküket is – szép fokozatosan – arra, hogy egyre több ideig lesznek külön egymástól, de a nap végén újra együtt játszhatnak majd.

Fontos, hogy a szülő bízson a választott nevelőben, magabiztosságot sugározzon gyermeke felé, így benne is biztonságérzetet kelt, megkönnyítve ezzel a beszoktatást.

**A fenti napirend csak iránymutató, nem szigorúan alkalmazott szabály, gyermekeként változó ütemben, anya-gyermek kapcsolatától függően változhat. A beszoktatás ütemét megszakíthatják betegségek, egyéb tényezők. Ebben az esetben a beszoktatás üteme visszaeshet. A beszoktatás sok türelmet, megértést, együttműködést igényel minden benne résztvevőtől.**





## SZEMÉLYI FELTÉTELEK

A Pici Papírsárkány Családi Bölcsőde személyi feltételei a törvényi szabályozásnak teljes mértékben megfelelnek. Az 5 fős csoportban 1 fő állandó, teljes 40 órás munkaidőben foglalkoztatott (szolgáltatásnyújtó) személy gondoskodik a mindennapi feladatokról, mellette a teljeskörű figyelem érdekében további 1 fő állandó, részmunkaidős 20 órában foglalkoztatott segítő személy kerül alkalmazásra. A gyermekek különböző időben történő érkezése és távozása lehetővé teszi a hosszabb nyitvatartási idő lefedését. Egyedi esetekben munkaidő átcsoportosítással, illetve a helyettesítő személlyel egészítjük ki a dolgozók létszámát.

A közösség tagjainak kiválasztásakor a szakmai kompetenciákon túl a személyes kompetenciákra is legalább akkora hangsúlyt fektettünk és fektetünk a jövőben is. Fontos a gyermekek mindennemű elfogadása, az egyediség felismerése, megértése, a teljeskörű, szeretetteljes gondozás biztosítása. Fontos számunkra a folyamatos fejlődés mind szakmai, mind személyes kompetenciák szempontjából, így bizonyos időközönként az aktuális igényeknek megfelelően képzéseket szervezünk, képzéseken veszünk részt.

Pici Papírsárkány Családi Bölcsőde közössége		
Papírsárkány Alapítvány kuratóriumi elnök (fenntartó) <b>Helyettesítő</b>	Babos Orsolya	Gyógypedagógus, Csecsemő- és Kisgyermeknevelő OKJ, Bölcsődei szolgáltatásnyújtó személyek számára szervezett tanfolyam
<b>Szolgáltatást nyújtó személy</b>	Babos Lászlóné	Óvodapedagógus; Szolgáltatásnyújtó személyek számára szervezett tanfolyam (6 hónapon belül)
<b>Segítő</b>	Varga-Honzik Cintia	Gyógypedagógiai asszisztens, Gyógypedagógia (folyamatban)
Külső szakemberek	aktuális igényeknek megfelelően	Védőnő, Gyermekorvos, Óvodapedagógus, Gyógypedagógus, Logopédus, Mozgásfejlesztő terapeuta, stb.



Az állandó személyzetten kívül folyamatos kapcsolattartás védőnőkkel, logopédussal, különböző mozgásterápiával foglalkozó szakemberekkel. Az óvoda-bölcsőde átmenet segítése céljából a környékbeli óvodapedagógusokkal is tartjuk a kapcsolatot.

A kört szükség és igény szerint bővítjük.

### **Szolgáltatást nyújtók szakmai felkészültségének biztosítása:**

A fenntartó feladata, hogy a vonatkozó jogszabályok [20/2017. (IX. 18.) EMMI rendelet a bölcsődei dajka, a bölcsődei szolgáltatást nyújtó személy és a napközbeni gyermekfelügyelet szolgáltatást nyújtó személy képzésének szakmai és vizsgakövetelményeiről] értelmében a családi bölcsőde szolgáltatást nyújtó szakmai felkészültségét biztosítsa:

- lehetőség szerint szakképzettség megszerzése és szakmai továbbképzés - családi bölcsőde szolgáltatás nyújtónak minimum 3 évente - a fenntartó által jóváhagyott intézménynél;
- a fenntartó által biztosított szupervízió, belső tréningen kötelező részvétel;
- a szolgáltatást nyújtók személyes önképzése, önellenőrzés;
- a fenntartó által szervezett, a családi bölcsőde korosztályát (családját) érintő programokon való részvétel, lehetőség szerint;



## JOGOK VÉDELME

### **Az ellátást igénybe vevőknek joga van:**

- A szolgáltatásokat teljes körűen igénybe venni, egyéni bánásmódban részesülni.
- Joga van minden fontos kérdésben a tájékoztatáshoz, adatai védelméhez, a nyilvántartásba, dokumentumokba való betekintéshez.
- Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem.
- A szolgáltatás nyújtója köteles biztosítani, hogy az ellátott adataihoz, a vezetett nyilvántartásokhoz illetéktelen személy ne jusson hozzá.
- Az ellátást igénybe vevők, az ellátást nyújtó kötelezettségszegése és a szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos problémák esetén panasszal élhetnek, melyet a Családi Bölcsőde fenntartójához lehet szóban és írásban benyújtani.

### **A családi bölcsődében dolgozók számára biztosítandó:**

- Az egészséges és biztonságos munkavégzéshez szükséges törvényi előírásoknak megfelelő munkafeltételek.
- A munkatársnak joga van véleménye kinyilvánítására, munkája elismerésére.
- Joga van megkapni a munkavégzéssel kapcsolatos megbecsülést.
- Joga van az emberi méltóságukat és személyiségi jogaik tiszteletben tartása.
- Joga van, hogy segítséget kapjanak szakmai tudásuk gyarapításához.

Elvárás a dolgozók részéről a felkészült és lelkiismeretes munkavégzés, a szülőkkel való jó kapcsolatra partneri együttműködésre törekvés, a gyermeki jogok érvényesülésének biztosítása, valamint a Szociális Munka Etikai Kódexének és a programjában és házirendjében megfogalmazott szakmai és adatvédelmi szabályok betartása.

A családi bölcsődében nem állhat alkalmazásban olyan személy, akivel szemben a Gyermekvédelemről, és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény kizáró tényezője áll fenn. A dolgozók magánéletének védelme, a személyes adataik kezelésében mérvadó. A szolgáltatásnyújtó hely dolgozóit, és vezetőjét panasztétel esetén - a kivizsgálási időszak végéig - megilleti munkáltatójuk, és fenntartójuk védelme.

A család, és a házasság intézményének védelme az alkalmazotti közösség munkaszervezése során figyelembe veendő tényező. Különös védelem illeti meg a várandós



anyát, a kisgyermeket nevelő anyát a munkahelyen. A dolgozók érdekeinek figyelembevétele nem befolyásolhatja hátrányosan a bölcsődei ellátásban részesülő kisgyermekek érdekeit.



## GYERMEKVÉDELEM

Feladatunk a gyermekvédelmi törvény betartása. A fenntartó, szolgáltatásnyújtó személy működteti a jelzőrendszert.

Minden gyermeket érintő gyermekvédelmi megelőzés:

- egészségvédelem
- családi nevelés
- képességfejlesztés
- nyugalom biztosítása

Családpedagógiára vonatkozó terv:

- fórum a szülőknek
- családi napok szervezése

Szükség esetén hatósági intézkedések igénylés és kapcsolatfelvétel:

- családgondozóval
- gyámhatósággal
- gyermek- és ifjúságvédő intézetekkel
- rendőrséggel
- vöröskereszttel

Együttműködés a családi bölcsődén kívüli szervezetekkel:

- Önkormányzat
- Szociális Osztályával
- Kormányhivatallal
- Családsegítő, ill. Gyermekjóléti Szolgálattal
- Szakértői bizottsággal
- Védőnőkkel
- Nevelési és oktatási intézményekkel
- Speciális nevelési és oktatási intézményekkel



## INFRASTRUKTÚRA ÉS TÁRGYI FELTÉTELEK

A Szombathelyi családi környékén tervezett családi bölcsőde nemcsak szükségszerű, de a gyógypedagógusi jelenléttel, a sajátos nevelési igényű gyermekek teljeskörű, (külső szakemberek bevonásával) intenzív fejlesztésével hiánypótló szolgáltatást nyújthat. A bölcsődék iránti egyre fokozódó igény mellett a városban és a környéken továbbra sem elterjedt a munkahelyi bölcsődék jelenléte. A munkalehetőség széles palettája miatt azonban folyamatos a kisgyermekes szülők Szombathelyre történő ingázása, a szombathelyi járásba költözése.

Az ingatlant határozatlan idejű szerződéssel béreljük, mely a korábbi években magánóvodaként működött.

A Pici Papírsárkány Családi Bölcsőde egy csaknem 90 m<sup>2</sup> alapterületű, emeletes családi házban kerül kialakításra, amihez egy 400 m<sup>2</sup>-es füvesített udvar is tartozik. Az épület bejáratánál egy fedett terasz található, amely esős időben is tökéletesen alkalmas a babakocsik elhelyezésére.

A bejáratától rögtön a gyermeköltözőbe érünk. Ettől balra egy rövid folyosón át juthatunk a csoportszobába, mellyel szemben található a fürdőszoba (gyermek méretű wc-vel és kézmosóval). Mellette a melegítőkonyha. A mindennapos melegételről a Szombathelyi Evangélikus Diakóniai Központ konyhája gondoskodik, ahol helyben ugyancsak működtetnek családi bölcsődei csoportokat. Így a szakszerű konyhai dolgozóknak köszönhetően házi ízeket nyújtunk a bölcsődés korosztály számára. A reggeli, tízórai és uzsonnát dolgozóink készítik el a családi bölcsődék melegítőkonyhájára vonatkozó aktuális irányelvek és ajánlások alapján.

A csoportszoba, tágas, akár 2 bölcsőde működtetésére is alkalmas lenne. Egyik oldalában mozgásfejlesztő eszközöket helyezünk el (mászóka, fordótölcsér, szivacsmodulok, palló). Másik felében pedig a szerepjátékok, étkezés, egyéb napi tevékenységek helyszínét alakítjuk ki. Nagy ablakkal rendelkező, könnyen szellőztethető helyiség, ahol a reggeli időszakban és délelőtt besüt a nap, délutánra árnyékosabb, a redőnnyel és sötétítőfüggönyökkel alváshoz tökéletes fényviszonyok teremthetők.

Az épület emeleti szobájában hasonló szemlélettel alakítottuk ki és 2023. július 3-a óta működtetjük a Papírsárkány Játzóházat, melyben 1-6 éves gyermekeket fogadunk alkalmi gyermekfelügyeleti szolgáltatás keretén belül, illetve lehetőséget biztosítunk Baba-Mama-Papa Játzóklubban való részvételre is, így a bölcsőde előtt álló gyermekeknek alkalma nyílik az épület, a környezet és a napirend megismerkedésével.



A fejlesztőjátékok kiválasztásakor igyekeztünk figyelembe venni az életkori és képességbeli különbségeket. A választott játékok jó minőségűek, tartósak és többnyire természetes anyagokból készültek. Alkalmasak a differenciálásra, a különböző helyzetekben való alkalmazásra és komplex fejlesztő hatással rendelkeznek. Használatuk módszertanilag és esztétikailag is megfelel a bölcsődei korosztály és a sajátos nevelési igényű gyermekek számára. A különböző képességterületek optimális fejlődéséhez elengedhetetlen, hogy egy azon képességterülethez kapcsolódóan többféle eszközt is biztosítsunk a gyermekek számára. Ezért a hasonló funkciójú játékok váltakozása rendkívül fontos szereppel bír az ismerkedés, gyakorlás és megismerés, azaz a játékos tanulási folyamat kialakulásában. Montessori eszközök, egyedi készítésű plüssök és babák alkotják a Pici Papírsárkány Családi Bölcsőde eszközparkjának fő irányvonalát. De fontos szerep jut az érzékenyítés miatt az egyedi tervezésű Danka Palinta babának is, amely a Down szindrómás, fogyatékkal élő gyermekek elfogadása miatt került kiválasztásra. A szerepjátékok (fogorvos, orvos szett, kisautók, kiskonyha, babázás eszközei) nagyrésze ugyancsak fából készült, amely mind esztétikailag, mind a tartóssága szempontjából előnyösebb.

Nagy hangsúlyt fektettünk továbbá a különböző mozgásfejlesztő eszközök válogatására. A csecsemő-, koragyermekkorai időszakban elengedhetetlen a mozgásfejlődés kiemelése, hiszen erre épül a gyermekek kognitív fejlődése. A gondozási feladatokon keresztül, ezekkel párhuzamosan, a mindennapokba ágyazva, illetve a külső szakember bevonásával kívánjuk a sajátos nevelési igényű gyermekek teljeskörű fejlődésének biztosítását.



## PICI PAPIRSÁRKÁNY CSALÁDI BÖLCSŐDE EGYÉB SZOLGÁLTATÁSAI

### **Képességfejlesztő, felzárkóztató foglalkozások**

Óvodás és kisiskolás korú gyermekeknek egyéni fejlettségüknek megfelelő felzárkóztató és komplex fejlesztő foglalkozást biztosítunk, egyéni és kiscsoportos formában.

### **Szakkörök, szabadidős tevékenységek**

Az aktuális igényeknek és érdeklődésnek megfelelően sport-, zene-, kézműves- és társasjáték szakkört szervezünk óvodás és kisiskolás korú gyermekeknek.

### **Gyógypedagógiai tanácsadás**

A bölcsődei szolgáltatást igénybe vevő szülők számára igény esetén személyre szabott konzultációk biztosítása. Illetve adott témát körül járva szülői értekezlet és előadás formájában gyógypedagógiai tanácsadás nyújtása. Célja az érzékenyítés, információátadás mellett a megelőzés, rehabilitáció és rehabilitáció egyaránt.

Igény esetén a tanácsadás a bölcsődei szolgáltatáson kívül eső szülők számára is elérhető.

### **Eszközkölcsönzés**

Az alapítvány, illetve a családi bölcsőde tulajdonában lévő, főként nagymozgásfejlesztő, de igény esetén finommotorika-, kommunikáció- és egyéb fejlesztő eszközöket kínálunk kölcsönzésre, otthoni használatra. Valamennyi eszközhöz ötleteket, felhasználási javaslatokat is nyújtunk.

### **Játszóház**

Külső telephelyen, a bölcsőde nyitvatartási idején belül néhány órában, igény esetén egész napos ellátás keretében gyermekfelügyelet szervezése.

*(Részletek a következő oldalon.)*





## PAPÍRSÁRKÁNY JÁTSZÓHÁZ

Az alternatív napközbeni ellátás körébe tartozó szolgáltatások célja és funkciói az NM rendelet 51./Q. § (2) bekezdése értelmében:

- „a) a családi kapcsolatok harmonizálása, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat erősítése;
- b) a gyermek szocializációjának támogatása;
- c) szabadidős tevékenységek biztosítása;
- d) prevenció;
- e) korai egyéni és csoportos fejlesztés,
- f) a csellengő vagy egyéb okból veszélyeztetett iskoláskorú gyermekek számára nappali felügyelet, sport- és egyéb foglalkozási lehetőség és étkeztetés biztosítása.

Az alternatív napközbeni ellátás körébe tartozó szolgáltatásokhoz kapcsolódó kritériumok:

- a) rendszeres időközönkénti és tematikus program szerinti megvalósulás;
- b) igazodás a gyermekek életkori sajátosságaihoz;
- c) igazodás a szülők speciális élethelyzetéhez;
- d) a gyermekek társadalmi beilleszkedésének és közösségi tevékenységének elősegítése;
- e) igazodás a helyi szükségletekhez és igényekhez;
- f) működésük főleg az iskolai, óvodai nevelésen kívüli időben és a szünetekben indokolt.”

A Papírsárkány Játszóházban lehetőséget biztosítunk 1-6 éves gyermekek számára gyermekfelügyelet igénybevételére, illetve szülővel együtt történő Baba-mama közös játéokra, játszóklub foglalkozáson belül egyaránt.

Célunk egy olyan környezet biztosítása, melyben a szülő nyugodtan hagyhatja gyermekét szakembereinkre, amíg aktuális ügyeit intézi, de lehetőség van a gyermek szociális készségeinek fejlesztése, a gyermektársasághoz való kapcsolódás miatt történő részvételre is.

Csoportunkban kiemelt figyelmet biztosítunk a természetes anyagú, a bölcsődés és óvodás korosztály számára alkalmas fejlesztő játékok használatára. Ezenkívül igény esetén szervezünk tematizált fejlesztő foglalkozásokat, amelyek a nagymozgásos játékoktól az alkotó tevékenységeken keresztül a célzott fejlesztő foglalkozásokig terjedhetnek. Elsősorban a játéktevékenységhez kötődő, egyéni készségeket és képességeket fejlesztő, családi nevelést segítő, illetve a szülő-gyermek kapcsolatot erősítő szolgáltatásra helyezük a hangsúlyt, amelyben a szülő és a gyermek közösen vesz részt. De gyermekfelügyelet szolgáltatásunkkal az édesanyák kikapcsolódását, lelki feltöltődését, „énidejét” is támogatni szeretnénk. Hiszen a



gyermek akkor lehet boldog, ha anyja is boldog! A szolgáltatást nyújtó feladata itt is mintát és segítséget nyújtani a szülőknek, segíteni az együttműködést, az összhang kialakulását szülő és gyermek között.

A Papírsárkány Játsszóházban állandó munkatársainkon kívül aktualitás és igény szerint külső szakemberekkel is felvesszük a kapcsolatot, így segítve a családokat a gyermekek fejlődésével, a neveléssel és életvezetéssel kapcsolatos problémák megoldásában, valamint a családi konfliktusok és a pszichés fejlődési zavarok megelőzésében.

Szolgáltatásainkat csakugyan, mint a családi bölcsődei ellátásban az átlagosan fejlődő és fogyatékkal élő, hátrányos helyzetű, eltérő fejlődésű gyermekek együtt játszhatnak. A Papírsárkány Alapítvány csapata között gyógypedagógus, óvodapedagógus és kisgyermeknevelő szakember is található, így a különböző nevelési kérdésekben és fejlődési elakadásokban, mint például megkésett beszédfejlődés, szociális kapcsolatok hiánya vagy nehézsége esetében helyben is a szülők és gyermekek segítségére lehetünk. Eddigi tapasztalataink alapján a Papírsárkány közösséghez csatlakozó családok mind pozitív változást figyelhettek meg gyermekeik fejlődésében, így hisszük, hogy az általunk képviselt szakmai értékek és nem utolsósorban a személet továbbra is elősegíti a hozzánk betérő családok fejlődését és megfelelő működését.

A Papírsárkány Játsszóház létrehozásával célunk, hogy kibővített szolgáltatásunkkal még több családhoz eljünk és a Baba-Mama játsszóklubot és a Játsszóházat igénybe vevők köre is egy viszonylag stabil csapatot fog eredményezni.

## **Gyermeklétszám**

A Papírsárkány Játsszóházban fogadható gyermekek létszáma az aktuális szakmai ajánlások (terem mérete, szolgáltatás jellege, szülők részvétele, életkor, SNI gyermek) figyelembevételére alapján került meghatározásra:

- 1-6 éves korosztály gyermekfelügyelet: max. 5 fő gyermek + 1 szolg. nyújtó személy;
  - egyidőben Baba-Mama Játsszóklub maximum 5 fő gyermek (gyermekenként egy fő kísérővel)
- 3-6 éves korosztály gyermekfelügyelet: max. 7 fő gyermek + 1 szolg. nyújtó személy;
  - egyidőben Baba-Mama Játsszóklub maximum 3 fő gyermek (gyermekenként egy fő kísérővel)
- 1-6 éves korosztály gyermekfelügyelet (ha 1 SNI gyermek van a csoportban): max. 4 fő gyermek + 1 szolg. nyújtó személy;



- egyidőben Baba-Mama Játszóklub maximum 5 fő gyermek (gyermekenként egy fő kísérővel)
- 1-6 éves korosztály gyermekfelügyelet (ha 2 SNI gyermek van a csoportban): max. 3 fő gyermek + 1 szolg. nyújtó személy;
  - egyidőben Baba-Mama Játszóklub maximum 5 fő gyermek (gyermekenként egy fő kísérővel)
- 3-6 éves korosztály gyermekfelügyelet (ha 1 SNI gyermek van a csoportban): max. 6 fő gyermek + 1 szolg. nyújtó személy;
  - egyidőben Baba-Mama Játszóklub maximum 3 fő gyermek (gyermekenként egy fő kísérővel)
- 3-6 éves korosztály gyermekfelügyelet (ha 2 SNI gyermek van a csoportban): max. 5 fő gyermek + 1 szolg. nyújtó személy;
  - egyidőben Baba-Mama Játszóklub maximum 3 fő gyermek (gyermekenként egy fő kísérővel)
- 3-6 éves korosztály gyermekfelügyelet (ha 3 SNI gyermek van a csoportban): max. 4 fő gyermek + 1 szolg. nyújtó személy;
  - egyidőben Baba-mama Játszóklub maximum 3 fő gyermek (gyermekenként egy fő kísérővel)

### **Személyi feltétel**

A jogszabályokban rögzített feltételeknek megfelelő, nagykorú, cselekvőképes, büntetlen előéletű, feltételek alapján alkalmas a napközbeni gyermekellátás nyújtására, nem állnak fenn vele szemben kizáró körülmények. A dolgozóra vonatkozó képesítési előírásokat az NM rendelet 2. sz. melléklet II. rész I/4. pontja tartalmazza. A gyermekekkel közvetlen kapcsolatban lévő munkatársaknak nyilatkozniuk kell, hogy egészségesek.

Továbbképzésüket az alkalmazottak képzésére vonatkozó specifikus jogszabályok szerint biztosítjuk.

### Papírsárkány Játszóház munkatársa:

1 fő (pedagógiai asszisztens)

Munkaidejét a szülői igényekhez alkalmazkodva (délutánra kibővítve), de legalább 8.00-12.00 óra közötti időtartamra határozzuk meg.

### **Tárgyi követelmények**



A Papírsárkány Játszóház épülete száraz, világos, jól fűthető, jól szellőztethető helyiségekkel rendelkező ingatlan, mely elrendezésében és kialakításában is alkalmas az 1-6 éves korosztályú gyermekek fogadására. Az épület korábban családi bölcsődeként és óvodaként is működött, ennek köszönhetően a vizesblokkok a gyermekek életkori sajátosságainak figyelembevételével kerültek kialakításra (kisméretű mosdó és wc).

A Játszóháznak helyet adó csoportszoba kettéválasztható, így lehetőség van akár a korcsoportok, foglalkozások jellege, illetve a szolgáltatás jellege (Baba-Mama Játszóklub és a gyermekfelügyelet) térbeli szétválasztására is. A csoportszoba kialakításakor figyelembe vettük a különböző életkorú gyermekek sajátosságait, így a bölcsődés és óvodáskorú gyermekek zavartalanul tölthetik el idejüket a gyermekfelügyelet alatt.

A bútorok minimalizálásával a gyermekek szabad mozgásterét kívánjuk elősegíteni. A játékok elhelyezésénél pedig kiemelt figyelmet szenteltünk az önállóság elősegítésének, a szabad játék maximális támogatásának.

A csoportszoba a Játszóház nyitvatartási ideje alatt más célra nem kerül használatra. Egyéb programjainkat külön teremben valósítjuk meg. Az udvar, illetve a tornaterem lehetőséget ad a szabadban tartózkodás és a mozgásigény teljeskörű kielégítésére. Ezenkívül az épületben külön helyiséget biztosítunk az édesanyák számára gyermekük megnyugtató, pelenkázása, táplálása céljából. A kialakított külön helyiségben zavartalanul tölthetnek időt akár a szoptatás, akár szükségszerűen az altatás ideje alatt. A kényelem ebben a helyiségben nemcsak a babának, de az őt kísérő felnőttnek is jár!

### **A játékokeszközök:**

A játékok kiválasztása, a játékkészlet összeállítása a következő szempontok figyelembevételével történt:

- könnyen tisztítható, fertőtleníthető legyen;
- balesetet ne okozhasson
- lehetőleg minél több tevékenységformához legyenek megfelelő játékszerek;
- a játék színe, nagysága, formája keltse fel és tartsa ébren az érdeklődést;
- többfajta tevékenységre lehessen felhasználni;
- legyenek más nemzetiségűek és más nemzetek szokásait tükröző játékok;
- természetes anyagú, tartós;
- ne legyen túl hangos/villogó/túlingerlésre alkalmas;
- önálló játékokra motiváljon;



- különböző korosztály számára többféle tevékenységbe bevonható legyen.

Játékkészlet típusok szerint:

- nagymozgást fejlesztő játékok;
- konstruáló-, és építőjátékok;
- labdák;
- babák, állatfigurák, bábok;
- utánozó- és szerepjáték kellékek
- alkotó tevékenységek eszközei;
- finommozgást fejlesztő egyéb játékok;
- gondolkodást, emlékezetet fejlesztő játékok;
- a korcsoportnak megfelelő képes-, mese- és mondókás könyvek;
- énekes játékok eszközei.

### **Finanszírozás**

Bármely szolgáltatás igénybevétele esetén *megállapodást* kötünk a szülővel (időszakos gyermekfelügyelet, baba-mama játszóklub, egyéb napközis foglalkozások). Melyben rögzítjük az aktuálisan meghatározott díjszabást, az arra vonatkozó fizetés módját és a házirendben foglaltak elfogadását.

A szülői megállapodást megelőzően egy *Jelentkezési lapon* összesítjük a gyermek adatait, majd a szolgáltatás igénybevételét *jelenléti íven* rögzítjük, mely alapján havi elszámolás formájában, utólagos (utalással történő) fizetésre van lehetőség.

#### Tervezett díjszabás:

- Játszóház délelőtt (gyermekfelügyelet) 5.000 Ft/ alkalom (8.00-12.00)
- Játszóház délután (gyermekfelügyelet) 3.000 Ft/alkalom (14.30-17.00) – igény szerint
- Játszóház egész nap (gyermekfelügyelet) 7.000 Ft/alkalom (8.00-17.00) – igény szerint
- Baba-Mama Játszóklub 1.000 Ft/megkezdett óra



### **A Papírsárkány Játszóház pedagógiája:**

A Papírsárkány Játszóház, mint alternatív napközbeni ellátás keretében nyújtott szolgáltatás különböző életkorú gyermekeknek és különböző élethelyzetben lévő családoknak nyújt a gyermek fejlődését, szocializációját és a szülők mindennapjait támogató lehetőségeket.

A szolgáltatást a családi bölcsődei ellátáshoz hasonlóan (ld. fent: 12-19. oldal) következő alapelvek szerint biztosítjuk:

- A családok rendszerszemléletű megközelítése;
- A koragyermekkorai intervenciók szemlélet befogadása;
- A családi nevelés elsődleges tisztelete;
- A gyermeki személyiség tisztelete;
- A biztonság és stabilitás megteremtése;
- A fokozatosság megvalósítása;
- A gyermeki kompetenciakésztetés támogatása;

A pedagógiai munka alapelvei összhangban vannak a Bölcsődei nevelés-gondozás Országos alapprogramjával a háromévesnél fiatalabb gyermekek esetében, az Óvodai nevelés országos alapprogramjával az óvodáskorúak, valamint a Nemzeti alaptantervben foglaltakkal az iskolás korosztály esetében.

### **A gyermekek beszoktatása, beilleszkedés:**

A fokozatosság elvének figyelembevételével bármely szolgáltatás esetén a gyermek aktuális igényei, jelzései alapján szervezzük a mindennapokat.

A Baba-Mama Játszóklub esetén is eleinte a rövidebb, majd igény esetén az időben fokozatosan növekvő részvételt javasoljuk a szülőknek

A Játszóház, azaz a gyermekfelügyeleti szolgáltatás igénybevétele esetén pedig a bölcsődei ellátáshoz hasonló 10 napos beszoktatási rendet vesszük kiindulópontnak. Mindvégig alkalmazkodunk a gyermek jelzéseihez és igényeihez. Hiszen közös célunk a biztonságos kötődés megtartása, a bizalom kialakítás mind szülő és gyermek oldaláról és a pozitív légkör biztosítása kialakítása.



### Gyermekek napirendje:

A Papírsárkány Játszóház legfeljebb 8.00-17.00 óra között tart nyitva.

A Játszóházat és a Baba-Mama Játszóklubot elsősorban a délelőtti időszakra hirdetjük 8.00-12.00 óra között, de igény esetén alkalmanként egésznapra, délutánra is kibővítjük szolgáltatásainkat:

- 8.00-10.00 *(reggeli)* szabad játék a csoportszobában; tematikus foglalkozások szervezése
- 10.00 tízórai (folyadék, gyümölcs)
- 10.00-12.00 szabad játék az udvaron, mozgáslehetőség biztosítása a szabadlevegőn/tornateremben
- *(12.00-12.30 ebéd)*
- 12.30-14.30 csendespihenő
- 14.30-16.00 *(uzsonna)* szabad játék a csoportszobában
- 16.00-17.00 szabad játék az udvaron, mozgáslehetőség biztosítása a szabadlevegőn/tornateremben
- 

*Mivel a Játszóház szolgáltatáshoz alapvetően nem tartozik az étkezés biztosítása, az étkezéseket egyéni megbeszélés alapján iktatjuk be.*

### Alvás, pihenés

Kivételes helyzetekben, a szülők igényének megfelelően, alkalmanként biztosítunk lehetőséget a csendespihenő idején történő gyermekfelügyeletre. Ehhez pihenősarok és a korosztály számára alkalmas kiságy is rendelkezésre áll. Azonban a mindennapokban a Játszóházat igénybe vevő családok gyermekei nem szolgáltatásunk keretein belül töltik az ebéd utáni csendespihenő idejét.

### Étkezés

Mindennapos étkezést nem biztosítunk, kivéve az egész délelőtt Játszóházban, gyermekfelügyeleten tartózkodó gyermekek számára tízóraitra folyadékot és gyümölcsöt adunk. Ezenfelül a szülők igényének megfelelően bolti, gyári csomagolású hidegételt (keksz, ropogtatnivaló) kérésre adunk a gyermekeknek. Továbbá a kivételes helyzetekben, egyéni megbeszélés alapján egésznapos ellátás esetében a szülő által hozott hidegétellel kínáljuk a gyermeket.



## **Gondozás**

A szülők távollétében szakembereink végzik a gondozási tevékenységet az arra kialakított helyszínen (pelenkázó, fürdőszoba), szülő jelenlétében a helyszínt, pelenkázót kínáljuk fel a felnőtt kísérő számára.





## **Az alternatív napközbeni ellátás működését szabályozó jogszabályok jegyzéke**

1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról (a továbbiakban: Gyvt.)

2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről (a továbbiakban: Köznevelési törvény)

16

328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjairól és az igénylésükhöz felhasználandó bizonyítékokról

369/2013. (X.24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló

15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről (a továbbiakban: NM rendelet)

9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról



## MELLÉKLETEK



### **Érvényességi rendelkezések:**

A Pici Papírsárkány Családi Bölcsőde Szakmai Programja a fenntartói jóváhagyással 2023. szeptember 1-től lép életbe,

### **határozatlan időre szól**

A családi bölcsőde szakmai program módosításának lehetséges indokai:

- szervezeti átalakítás,
- jogszabályi változás,
- szülői igények változása.

Jóváhagyta:

*Babos Orsolya (s.k.)*  
a fenntartó képviselőjében

Szombathely, 2023. 07. 11.



## HÁZIREND

Pici Papírsárkány Családi Bölcsőde

A fenntartó képviselője: Babos Orsolya  
A családi bölcsőde neve: Pici Papírsárkány Családi Bölcsőde  
A családi bölcsőde címe: 9700 Szombathely, Batsányi János utca 35.  
Elérhetőségei: 06703719332  
papirsarkanynapkozi@gmail.com

### **Az ellátott gyermekek köre, az igénybevétel módja:**

1. A családi bölcsőde 20 hetes kortól 3 éves korig fogad gyermekeket. Óvodai nevelésre még éretlen gyermekek 4, sajátos nevelési igényű gyermekek 6 éves korig vehetik igénybe családi bölcsődei szolgáltatást.
2. Az ellátott gyermekek száma öt fő. Amennyiben sajátos nevelési igényű vagy korai fejlesztésre, gondozásra jogosult gyermeket is ellátunk, az ellátható létszám -a jogszabály alapján- csökken.
3. A kiegészítő szolgáltatások (időszakos gyermekfelügyelet, játék- és eszközkölcsonzés, gyógypedagógiai tanácsadás) 6 éves korig nyújthatók.
4. A rendszeres bölcsődei ellátás a szülő/törvényes képviselő és a fenntartó képviselője között kötött írásbeli megállapodás alapján történik. Az ellátás igénybevétele önkéntes.
5. Az időszakos gyermekfelügyelet és egyéb meghirdetett foglalkozásokon, programokon való részvétel ugyancsak önkéntes és az aktuálisan meghatározott díjszabás ellenében vehető igénybe.
6. Minden év tavaszán (április, május) nyílt napot hirdetünk az érdeklődő szülők számára, ahol betekintést nyerhetnek a szolgáltatásnyújtó hely működésébe, megismerhetik a helyszínt és a dolgozókat.
7. A nyílt napon túl az igénybevétel módja: telefonos egyeztetést követően egy személyes találkozó alkalmával a két fél megbeszéli a szolgáltatás részleteit. A szolgáltatás igénybevétele a megállapodásban megjelölt időponttól kezdődik.
8. Várólista esetén a fenntartó döntése alapján előnyben részesítjük a munkába visszatérő, aktívan munkát kereső, tanulmányokat folytató szülők gyermekeit, illetve egyéb indokok (hátrányos helyzet, egyedülálló szülő, betegség, a gyermek fejlődését elősegítő környezetváltozás, sajátos nevelési igény, kistestvér érkezése, stb.) miatt a védőnők és



gyermekorvosok által javasolt 2 éves kort betöltött gyermekek számára biztosítjuk. Ezenfelül az üres helyekre ezen indokokon felül bármelyik gyermeket felvesszük.

### **Nyitvatartás:**

9. A családi bölcsőde hétköznapokon 8.00 és 16.00 óra között tart nyitva.
10. A szabad férőhelyeken időszakos gyermekfelügyelet igénybevételére van lehetőség. (1500 Ft/óra)
11. Nyitás előtti időszakos gyermekfelügyelet 7.00 órától (1500 Ft/ megkezdett óra)
12. Zárás utáni időszakos gyermekfelügyelet 19.00 óráig (1500 Ft/ megkezdett óra)
13. A gyermekért jövő szülőnek, vagy a meghatalmazott személynek legkésőbb 17.00 óráig kell a gyermekért a bölcsődébe érnie.
14. A nyári zárva tartásról a fenntartó dönt legkésőbb az adott nevelési év február 15. napjáig, erről online és offline írásos formában értesíti a szülőket.
15. A téli zárva tartásról a fenntartó dönt legkésőbb az adott év július 15. napjáig, erről online és offline írásos formában értesíti a szülőket.

### **Étkeztetés:**

16. A családi bölcsődében az étkeztetés családi étkeztetésnek minősül.
17. A melegétel a Szombathelyi Evangélikus Diakóniai Központ konyháján készül. A reggeli, tízórai, uzsonna elkészítéséről a szolgáltatást nyújtó személy gondoskodik - a helyi népegészségügyi szakigazgatási szerv szakembereivel való egyeztetés és a családi bölcsődék működésére vonatkozó előírások alapján - az étkeztetésre és a higiénés körülményekre vonatkozó szabályok betartásáról. Az étlapot a 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendeletben szabályozott táplálkozási ajánlások figyelembevételével állítja össze.
18. A családi bölcsődét igénybe vevő szülő, törvényes képviselő köteles a szolgáltatás megkezdése előtt az ellátást végzőt tájékoztatni a gyermek - étkezéssel kapcsolatosan kialakult - egyéni szokásairól, vallási vagy egészségügyi okból tartott diétáról, esetleges élelmiszerallergiáról stb.
19. A családi bölcsőde speciális étkezést nem biztosít. Élelmiszer allergia esetén a szülővel való megegyezés alapján történik az étkeztetés, és ügyelünk az elkülönített tárolásra és tálalásra.



### Együttműködés a szülőkkel:

20. A szolgáltatást nyújtó az ellátás során folyamatosan együttműködik a fenntartóval és az igénybe vevő szülőkkel.
21. Beszoktatás: A kisgyermek beszoktatása a szülő jelenlétében fokozatosan történik. Ez megkönnyíti a gyermek számára az új környezetbe való beilleszkedést, a szülő pedig betekinthez a családi bölcsőde életébe. A beszoktatás kezdetének időpontját a családi bölcsőde a szülővel egyeztetve jelöli ki. A beszoktatás menetének részleteit a családi bölcsőde a szülővel előzetesen megbeszéli. A beszoktatási időszak legalább 10 munkanap, de rugalmasan alkalmazkodik a gyermek igényeihez.
22. A családi bölcsőde biztosítja a gyermekek, szülők és dolgozók jogainak érvényesülését. A bölcsődés gyermekek jogai különösen:

„A bölcsődében minden kisgyermeknek

- joga van arra, hogy őt személyében elfogadják, joga van a megértő, tapintatos, tiszteletteljes bánásmódra. Joga van arra, hogy védve legyen a rejtett és nyílt erőszak akár tettben, akár szóban való legkisebb megnyilvánulásától is.
- joga van arra, hogy odafigyelő, szeretetteljes, támogató kapcsolata alakulhasson ki a róla gondoskodó felnőttekkel, akik ismerik és tekintetbe veszik egyéni testi és lelki szükségleteit.
- joga van az egészséges életmódra, arra, hogy törődjenek testi jóllétével: mindig egyéni igényeire tekintettel gondoskodjanak táplálkozásáról, öltözetéről, szabad levegőn tartózkodásáról, pihenéséről.
- joga van arra, hogy a róla való gondoskodás közben, testi szükségletei kielégítése során is érezhesse a személyes, gyengéd bánásmódot. Joga van arra, hogy ne sietessék és ne siessenek vele.
- joga van személyi kapcsolatainak, életkörülményeinek, tárgyi környezetének állandóságára, arra, hogy napi életének eseményei előreláthatóak és áttekinthetőek legyenek számára. Joga van arra hogy környezetére hatással lehessen, és ezáltal is pozitív képe alakulhasson ki önmagáról.
- joga van arra, hogy fejlődését figyelemmel kísérjék és elősegítsék, egyéni fejlődési ritmusát tiszteletben tartás és ne szembesítsék őt olyan elvárásokkal, melyekre még nem érett.



- joga van arra, hogy elegendő és megfelelő lehetőséget kapjon ahhoz, hogy önállóan tevékenykedjen, szabadon mozogjon és játsszon, joga van arra, hogy saját kezdeményezésére ismerkedhessen környezetével és ebben őt a felnőtt érdeklődéssel kísérje.
- joga van arra, hogy a társakkal való együttélés tanulása során egy számára áttekinthető kis gyermekcsoportban megkapja azt a támogatást, melynek segítségével jól és biztonságban érezheti magát.
- joga van arra, hogy érzelmeit kifejezhesse: örömeiben osztozzanak, bánatában együtt érezzenek vele, ha szüksége van rá, megvigasztalják és indulatai kezelésében segítséget kapjon.
- joga van arra, hogy a családjával való kapcsolatához olyan támogatást kapjon, amely hidat képez az otthon és a bölcsőde között, ezáltal szülei is nyomon követhessék mindennapjainak eseményeit, joga van arra, hogy a bölcsődében töltött idő alatt is érezhesse azt, hogy számára a családjá a legfontosabb.

*Szerzők: Magyar és német nyelvű Pikler bölcsődei munkaközösség*

*Megjelent: 2014. november 7-8-án Budapesten megrendezett német és magyar nyelvű bölcsődei szakmai napok alkalmából.*

*Copyright Magyarországi Pikler-Lóczy Társaság”*

### 23. A szülő panaszt tehet

- az ellátásokat érintő kifogások orvoslása érdekében,
- a gyermeki jogok sérelme,
- a szolgáltatást nyújtók kötelelességzése,
- az iratbetekintés megtagadása esetén.

A bölcsődei szolgáltatást végző a panaszt kivizsgálja, és tájékoztatást ad a panasz orvoslásának lehetséges módjáról. A szülő a bölcsődei szolgáltatás fenntartójához vagy a gyermekjogi képviselőhöz fordulhat, ha a bölcsődei szolgáltatást nyújtó 15 napon belül nem küld értesítést a vizsgálat eredményéről, vagy ha a megtett intézkedéssel nem ért egyet. (elérhetőség: Turi Renáta: [renata.turi@ijb.emmi.gov.hu](mailto:renata.turi@ijb.emmi.gov.hu), +36 20 4899 642).

24. A fenntartó/szolgáltatást nyújtó személy az igénybe vevők adatait és a rájuk vonatkozó dokumentációt a mindenkori adatvédelmi jogszabályoknak megfelelően kezeli.



25. A szülő vállalja, hogy a gyermek hiányzásának okát jelzi a gondozónak a távollét első napján 9.00 óráig. Ebben az esetben az étkezési díj (1000 Ft/nap) a következő hónap térítési díjából levonásra kerül.
26. A szülő a személyi térítési díj megfizetését a megállapodásban rögzített határidőre vállalja. A térítési díj be nem fizetése a megállapodás súlyos megsértésének minősül és a megállapodás azonnali felbontását vonhatja maga után.
27. A férőhely biztosítása érdekében a szülő vállalja, hogy legkésőbb a szolgáltatás megkezdése előtti hónap 15-ig befizeti a megállapított térítési díj 50 %-át.
28. A szülő biztosítja a gyermek időjárásnak megfelelő öltözékét, a váltóruhát és ezen felül a megállapodás szerinti eszközöket, ruházatot, textíliákat.
29. Az öltözőben minden gyermeknek névvel és jellel ellátott külön tárolója van. A szülők csak a legszükségesebb dolgokat tárolják itt, mert a családi bölcsődében hagyott, illetve a gyermekek személyes tárgyaiért a családi bölcsőde nem vállal felelősséget.
30. Fülbevalóval, nyakláncsal érkező gyermeket a balesetveszély miatt a családi bölcsőde csak szülői felelősségvállalás esetén tud fogadni.
31. A szolgáltatást nyújtó napi találkozója során részletesen beszámol a gyermekkel kapcsolatos aznapi eseményekről.
32. A gyermek csak a szerződő szülőnek, vagy az általa írásban megjelölt más személynek adható ki. Ha a külön élő másik szülő a gyermekkel hét végén tart kapcsolatot, és a családi bölcsődéből a gyermeket nem viheti el, a gyermeket nevelő szülő ezt köteles a bírósági határozat másolatával igazolni.
33. Előzetesen megbeszélte időpontban a szolgáltatást nyújtó fogadja a szülőket az esetlegesen felmerülő problémák, kérdések megbeszélésére.

#### **Egészségügyi ellátás, betegség, balesetvédelem:**

34. A gondozás megkezdése előtt a szülő bemutatja az orvosi igazolást arról, hogy gyermeke egészséges és közösségben gondozható. Betegség után a gyógyulást tanúsító orvosi igazolás bemutatásával mehet a gyermek újra közösségbe.
35. Bármennyi tüneteket mutató (orrfolyás, láz, stb.) és egyéb fertőző beteg gyermeket nem fogad a családi bölcsőde. Amennyiben a gyermek napközben belázasodik, betegség tüneteit mutatja, vagy megsérül, a szolgáltatást nyújtó gondoskodik ellátásáról (elsősegély, felügyelet, lázcsillapítás), ha szükséges, a gyermeket elkülöníti, a szülőt értesíti és szükség esetén a szülővel egyeztetve háziorvost/mentőt hív.





36. Gyógyszert az ellátást végző csak írásban rögzített megállapodással vehet át a szülőtől, törvényes képviselőtől. Ebben rögzíteni kell, hogy milyen gyógyszert, milyen okból - például tartós betegség, allergia, lázgörcsre való hajlam - milyen gyakorisággal kell a gyermeknek adni.
37. A fenntartó biztosítja a családi bölcsőde balesetvédelmi előírásoknak megfelelő működését. A szolgáltatást nyújtó gondoskodik ezek folyamatos fenntartásáról. A gyermek ellátása során a legnagyobb elővigyázatossággal tartja be a balesetvédelmi szabályokat.
38. A szülő óvja a családi bölcsőde berendezési tárgyainak épségét, betartja a tisztasági szabályokat, valamint a dohányzásra vonatkozó tiltó rendelkezést, igazodik a családi bölcsőde napirendjéhez.
39. A családi bölcsőde területén dohányozni tilos!
40. A Szülő a gyermekkel az érkezésekor és távozáskor kizárólag a maximálisan szükséges időt tölti a bölcsőde területén (öltözködés, dolgozókkal való egyeztetés, egyéb program)), ezenfelül nem tartózkodik sem a csoportszobában, öltözőben és nem használja külön engedély nélkül a kültéri játékokat sem.

A házirend betartása kötelező a fenntartó, a szolgáltatást nyújtó és az igénybe vevő szülő számára. A házirend ismételt, súlyos megszegése a megállapodás felmondásával járhat.

Dátum: .....

.....

Szülő/törvényes képviselő

.....

Fenntartó képviseletében



## SZÜLŐI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészről ..... (születési hely: ....., születési idő: .....,  
anyja neve: .....),  
..... szám alatti lakos, mint a gyermek törvényes képviselője  
(továbbiakban Szülő).

másrészről a Papírsárkány Alapítvány, mint fenntartó ..... között  
(továbbiakban Szolgáltató) között,

..... gyermek (születési hely: ....., születési idő: .....,  
anyja neve: .....), a Pici Papírsárkány Családi Bölcsődében (9700 Szombathely, Batsányi János utca 35.) történő napközbeni ellátásra az alábbiak szerint:

1. A gyermek családi bölcsődében történő ellátására szóló megállapodást a felek .....napjától .....napjáig, ezen időtartamon belül az alábbiakban meghatározott időszakokra kötik:

heti .....nap: .....; időtartam:.....óraig

2. A megállapodás rendes felmondással, minimum 30 nappal előre jelezve bármikor felbontható. A Szolgáltató az ellátást rendkívüli felmondással megszüntetheti, ha az ellátás igénybe vevője a házirendet ismételten súlyosan megsérti, vagy az ellátás feltételei, okai már nem állnak fenn. A Szolgáltató az ellátás megszüntetéséről, illetve az ellene tehető panaszról a szülőt írásban értesíti. Egyet nem értés esetén a szülő az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül panaszjogával élhet. A fenntartó végrehajtható határozatáig az ellátást biztosítani kell.

3. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a tevékenységét tőle elvárható gondossággal, a szakmai, valamint a gyermekek és szülők jogaira, a titoktartásra, adatvédelemre vonatkozó szabályok betartásával végzi. Vállalja a szakmai programban, házirendben rögzített módon a gyermek szükségleteinek megfelelő nevelését és gondozását, egészségének védelmét, étkeztetését, nyugodt alvás, pihenés feltételeinek biztosítását, szabad levegőn való tartózkodásának, mozgásigénye kielégítését, önálló játéktevékenységének támogatását, értelmi, érzelmi, társas, kreatív készségei fejlesztését.

4. A Szülő a szolgáltatást nyújtó személyeknek időben megad minden – a gyermekére vonatkozó – fontos és lehetséges információt, beleértve a betegségeket, neveléssel kapcsolatos igényeket is. Gondoskodik a gyermek évszaka megfelelő ruházatáról, beleértve a váltóruhát is, valamint a gyermek tisztasági felszereléséről (pelenka, pocsitörő, fogkefe, fogmosópohár).

5. A Szülő véleményt nyilváníthat a gyermekeket érintő ügyekben, valamint javaslatot tehet a családi bölcsőde alaptevékenységével összhangban végzett szolgáltatások tervezéséről, működtetéséről. Panaszával a Szolgáltatóhoz fordulhat. A Szolgáltató a panaszt kivizsgálja és tájékoztatást ad a panasz orvoslásának más lehetséges módjáról. A Szülő a fenntartóhoz vagy a gyermekjog képviselőhöz fordulhat, ha a Szolgáltató 15 napon belül nem küld értesítést a vizsgálat eredményéről, vagy ha a megtett intézkedéssel nem ért egyet.



6. Az ellátásban részesülők a családi bölcsőde ellátás igénybevételének időtartama és a szolgáltatásra vonatkozó jogszabályok alapján térítési díjat fizetnek. A családi bölcsődében az ellátás intézményi térítési díja. Az intézményi térítési díj legfeljebb évi egy alkalommal módosítható.
7. Az intézmény térítési díj 100%-ának vállalásával a havidíj jelen megállapodás 2. pontjában rögzített ellátás esetében:

<b>Időszak</b>	<b>Havi gondozási díj</b>	<b>Havi étkezés díja</b>	<b>Összesen</b>
heti 5 nap (20 nap)	62 000 Ft	20 000 Ft	<b>82 000 Ft</b>
heti 5 félnap	52 000 Ft	20 000 Ft	<b>72 000 Ft</b>
heti 3 nap (12 nap)	50 000 Ft	12 000 Ft	<b>62 000 Ft</b>
heti 3 félnap	40 000 Ft	12 000 Ft	<b>52 000 Ft</b>
heti 2 nap (8 nap)	44 000 Ft	8 000 Ft	<b>52 000 Ft</b>
heti 2 félnap	34 000 Ft	8 000 Ft	<b>42 000 Ft</b>

- Testvérkedvezmény -10%
- Egyéb: .....

Kedvezmények igénybevételével a módosult havidíj: .....

8. A Szülő vállalja, hogy a személyi térítési díj jelen megállapodás 7. pontjában megállapított havi összegét legkésőbb tárgy hó 10. napjáig befizeti a fenntartó .....számú bankszámlájára, vagy számla ellenében készpénzzel kiegyenlíti. Tudomásul veszi, hogy késedelmes fizetése a házirend megsértésének minősül és ismételt előfordulása esetében a megállapodás felbontható. Amennyiben a Szülő térítési díj fizetési kötelezettségének 8 napon túl nem tesz eleget, a fenntartó az ellátást felfüggesztheti.
9. Szülő vállalja, hogy gyermeke esetleges távolmaradásáról tájékoztatja az ellátást nyújtó személyt. Ha reggel 9 óráig lemondja az étkezés igénybevételét, a bejelentett hiányzás időszakában a befizetett térítési díjből a napi 1000 Ft a következő havidíjból levonásra kerül.
10. A Szülő vállalja, hogy a nyári és téli zárva tartás ideje alatt a bölcsődei férőhely biztosítása érdekében az adott hónapban (az 1000 Ft/ nap étkezési díj levonása mellett) a megállapított havi gondozási díjat kifizeti.
11. A 2 és 3 napos ellátást igénybe vevő gyermekek számára hely függvényében lehetőség van pótolni és plusz napokon igénybe venni a szolgáltatást, melyért csupán a napi étkezési díjat (1.000 Ft/ nap) számoljuk fel plusz költségként.
12. Szülő ezúttal írásban nyilatkozik a Gyvt. 33 § (2) bekezdése szerinti tájékoztatás megtörténtéről, a Gyvt. 33 § (3) bekezdése szerinti kötelezettségét teljesítve a nyilvántartásához adatokat szolgáltat, nyilatkozik a jogosultsági feltételekben, valamint a természetes személyazonosító adatokban beállott változásokról.

Kelt.:.....

.....

Szülő, törvényes képviselő

.....

Fenntartó képviseletében