



## HÁZIREND

### Papírsárkány Családi Bölcsőde

- A fenntartó képviselője      Babos Orsolya
- A családi bölcsőde neve:      Papírsárkány Családi Bölcsőde
- A családi bölcsőde címe:      9700 Szombathely, Hosszú utca 34.
- Elérhetőségei:              0670/371-9332 (Babos Orsolya, kuratóriumi elnök, szolg. nyújtó szem.)  
   0630/071-2842 (Papírsárkány Családi Bölcsőde)
- [info@papirsarkany-csb.hu](mailto:info@papirsarkany-csb.hu)
- Weboldal:                      <https://www.papirsarkany-csb.hu/>

### I. Az ellátott gyermekek köre, az igénybevétel módja:

- A családi bölcsőde 1 éves kortól 3 éves korig fogad gyermekeket. Óvodai nevelésre még éretlen gyermekek 4, sajátos nevelési igényű gyermekek 6 éves korig vehetik igénybe a családi bölcsődei szolgáltatást.
- Az ellátott gyermekek száma egy szolgáltatást nyújtó személy mellett öt fő, további személyzet alkalmazásával további két fő. Amennyiben sajátos nevelési igényű vagy korai fejlesztésre, gondozásra jogosult gyermeket is ellátunk, az ellátható létszám -a jogszabály alapján- csökken.
- A kiegészítő szolgáltatások (időszakos gyermekfelügyelet, játszóház, játék- és eszközkölcsonzés, gyógypedagógiai tanácsadás) 6 éves korig nyújthatók.
- A rendszeres bölcsődei ellátás a szülő/törvényes képviselő és a fenntartó képviselője között kötött írásbeli megállapodás alapján történik. Az ellátás igénybevétele önkéntes.
- Az időszakos gyermekfelügyelet és egyéb meghirdetett foglalkozásokon, programokon való részvétel ugyancsak önkéntes és az aktuálisan meghatározott díjszabás ellenében vehető igénybe.



- Minden év tavaszán (április, május) nyílt napot hirdetünk az érdeklődő szülők számára, ahol betekintést nyerhetnek a szolgáltatásnyújtó hely működésébe, megismerhetik a helyszínt és a dolgozókat.
- A nyílt napon túl az igénybevétel módja: telefonos egyeztetést követően egy személyes találkozó alkalmával a két fél megbeszéli a szolgáltatás részleteit. A szolgáltatás igénybevétele a megállapodásban megjelölt időponttól kezdődik.
- Várólista esetén a fenntartó döntése alapján előnyben részesítjük a munkába visszatérő, aktívan munkát kereső, tanulmányokat folytató szülők gyermekeit, illetve egyéb indokok (hátrányos helyzet, egyedülálló szülő, betegség, a gyermek fejlődését elősegítő környezetváltozás, sajátos nevelési igény, kistestvér érkezése, stb.) miatt a védőnők és gyermekorvosok által javasolt 2 éves kort betöltött gyermekek számára biztosítjuk. Ezenfelül az üres helyekre ezen indokokon felül bármelyik gyermeket felvesszük.

## II. Nyitvatartás:

- A családi bölcsőde hétköznapokon 8.00 és 17.00 óra között tart nyitva.
- A szabad férőhelyeken időszakos gyermekfelügyelet igénybevételére van lehetőség. (1500 Ft/óra; már szerződött, családi bölcsődei ellátásban részesülő gyermeke számára kedvezményes 1000 Ft/óra)
- Nyitás előtti időszakos gyermekfelügyelet igény esetén 7.00 órától (1500 Ft/ megkezdett óra), melyről legalább 24 órával előtte a szülő írásban egyeztet a szolgáltatást nyújtó személlyel.
- Zárás utáni időszakos gyermekfelügyelet igény esetén 19.00 óráig (1500 Ft/ megkezdett óra), melyről legalább 24 órával előtte a szülő írásban egyeztet a szolgáltatást nyújtó személlyel.
- A gyermekért jövő szülőnek, vagy a meghatalmazott személynek legkésőbb 17.00 óráig kell a gyermekért a bölcsődébe érnie.
- A nyári zárva tartásról a fenntartó dönt legkésőbb az adott nevelési év február 15. napjáig, erről online és offline írásos formában értesíti a szülőket.
- A téli zárva tartásról a fenntartó dönt legkésőbb az adott év július 15. napjáig, erről online és offline írásos formában értesíti a szülőket.

Elérhetőség:

E-mail: [papirsarkanynapkozi@gmail.com](mailto:papirsarkanynapkozi@gmail.com)

Tel.: +36703719332



### III. Étkeztetés:

- A családi bölcsődében az étkeztetés családi étkeztetésnek minősül.
- A melegétel a Szombathelyi Evangélikus Diakóniai Központ konyháján készül. A reggeli, tízórai, uzsonna elkészítéséről a szolgáltatást nyújtó személy gondoskodik - a helyi népegészségügyi szakigazgatási szerv szakembereivel való egyeztetés és a családi bölcsődék működésére vonatkozó előírások alapján - az étkeztetésre és a higiénés körülményekre vonatkozó szabályok betartásáról. Az étlapot a 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendeletben szabályozott táplálkozási ajánlások figyelembevételével állítja össze.
- A családi bölcsődét igénybe vevő szülő, törvényes képviselő köteles a szolgáltatás megkezdése előtt az ellátást végzőt tájékoztatni a gyermek - étkezéssel kapcsolatosan kialakult - egyéni szokásairól, vallási vagy egészségügyi okból tartott diétáról, esetleges élelmiszerallergiáról stb.
- A családi bölcsőde speciális étkezést nem biztosít. Élelmiszer allergia esetén a szülővel való megegyezés alapján történik az étkeztetés, és ügyelünk az elkülönített tárolásra és tálalásra.

### IV. Együttműködés a szülőkkel:

- A szolgáltatást nyújtó személy az ellátás során folyamatosan együttműködik a fenntartóval és az igénybe vevő szülőkkel.
- Beszoktatás: A kisgyermek beszoktatása a szülő jelenlétében fokozatosan történik. Ez megkönnyíti a gyermek számára az új környezetbe való beilleszkedést, a szülő pedig betekinthez a családi bölcsőde életébe. A beszoktatás kezdetének időpontját a családi bölcsőde a szülővel egyeztetve jelöli ki. A beszoktatás menetének részleteit a családi bölcsőde a szülővel előzetesen megbeszéli. A beszoktatási időszak legalább 10 munkanap, de rugalmasan alkalmazkodik a gyermek igényeihez.

### V. A bölcsődés gyermekek jogai:

A családi bölcsőde biztosítja a gyermekek, szülők és dolgozók jogainak érvényesülését.



„A bölcsődében minden kisgyermeknek

- joga van arra, hogy őt személyében elfogadják, joga van a megértő, tapintatos, tiszteletteljes bánásmódra. Joga van arra, hogy védve legyen a rejtett és nyílt erőszak akár tettben, akár szóban való legkisebb megnyilvánulásától is.
- joga van arra, hogy odafigyelő, szeretetteljes, támogató kapcsolata alakulhasson ki a róla gondoskodó felnőttekkel, akik ismerik és tekintetbe veszik egyéni testi és lelki szükségleteit.
- joga van az egészséges életmódra, arra, hogy törődjenek testi jóllétével: mindig egyéni igényeire tekintettel gondoskodjanak táplálkozásáról, öltözetéről, szabad levegőn tartózkodásáról, pihenéséről.
- joga van arra, hogy a róla való gondoskodás közben, testi szükségletei kielégítése során is érzékelhesse a személyes, gyengéd bánásmódot. Joga van arra, hogy ne sietessék és ne siessenek vele.
- joga van személyi kapcsolatainak, életkörülményeinek, tárgyi környezetének állandóságára, arra, hogy napi életének eseményei előreláthatóak és áttekinthetőek legyenek számára. Joga van arra hogy környezetére hatással lehessen, és ezáltal is pozitív képe alakulhasson ki önmagáról.
- joga van arra, hogy fejlődését figyelemmel kísérjék és elősegítsék, egyéni fejlődési ritmusát tiszteletben tartsák és ne szembesítsék őt olyan elvárásokkal, melyekre még nem érett.
- joga van arra, hogy elegendő és megfelelő lehetőséget kapjon ahhoz, hogy önállóan tevékenykedjen, szabadon mozogjon és játsszon, joga van arra, hogy saját kezdeményezésére ismerkedhessen környezetével és ebben őt a felnőtt érdeklődéssel kísérje.
- joga van arra, hogy a társakkal való együttélés tanulása során egy számára áttekinthető kis gyermekcsoportban megkapja azt a támogatást, melynek segítségével jól és biztonságban érezheti magát.
- joga van arra, hogy érzelmeit kifejezhesse: örömeiben osztozzanak, bánatában együtt érezzenek vele, ha szüksége van rá, megvigasztalják és indulatai kezelésében segítséget kapjon.
- joga van arra, hogy a családjával való kapcsolatához olyan támogatást kapjon, amely hidat képez az otthon és a bölcsőde között, ezáltal szülei is nyomon követhessék

Elérhetőség:

E-mail: [papirsarkanynapkozi@gmail.com](mailto:papirsarkanynapkozi@gmail.com)

Tel.: +36703719332



mindennapjainak eseményeit, joga van arra, hogy a bölcsődében töltött idő alatt is érezhesse azt, hogy számára a családja a legfontosabb.

- Szerzők: Magyar és német nyelvű Pikler bölcsődei munkaközösség
- Megjelent: 2014. november 7-8-án Budapesten megrendezett német és magyar nyelvű bölcsődei szakmai napok alkalmából.
- Copyright Magyarországi Pikler-Lóczy Társaság”

#### VI. 23. A szülő panaszt tehet:

- az ellátásokat érintő kifogások orvoslása érdekében,
- a gyermeki jogok sérelme,
- a szolgáltatást nyújtók kötelelességének,
- az iratbetekintés megtagadása esetén.
- A bölcsődei szolgáltatást végző a panaszt kivizsgálja, és tájékoztatást ad a panasz orvoslásának lehetséges módjáról. A szülő a bölcsődei szolgáltatás fenntartójához vagy a gyermekjogi képviselőhöz fordulhat, ha a bölcsődei szolgáltatást nyújtó 15 napon belül nem küld értesítést a vizsgálat eredményéről, vagy ha a megtett intézkedéssel nem ért egyet. (elérhetőség: Turi Renáta: renata.turi@ijb.emmi.gov.hu, +36 20 4899 642).
- A fenntartó/szolgáltatást nyújtó személy az igénybe vevők adatait és a rájuk vonatkozó dokumentációt a mindenkori adatvédelmi jogszabályoknak megfelelően kezeli.

#### VII. Szolgáltatások igénybevétele:

- A szülő a személyi térítési díj megfizetését a megállapodásban rögzített és a számlán feltüntetett határidőre vállalja. A térítési díj be nem fizetése a megállapodás súlyos megsértésének minősül és a megállapodás azonnali felbontását vonhatja maga után.
- A férőhely biztosítása érdekében a szülő vállalja, hogy legkésőbb a szolgáltatás megkezdése előtti hónap 20-ig befizeti a megállapított térítési díj 50 %-át, melyet 10 napon belül történt lemondás esetén már nem áll módunkban visszatéríteni.
- A szülő biztosítja a gyermek időjárásnak megfelelő öltözékét, a váltóruhát és ezen felül a megállapodás szerinti eszközöket, ruházatot, textíliákat: pelenka, pocsitörölő, pocsikenőcs, fogkefe, fogmosópohár, váltócipő, pizsama, előke.

Elérhetőség:

E-mail: [papirsarkanynapkozi@gmail.com](mailto:papirsarkanynapkozi@gmail.com)

Tel.: +36703719332



- Az öltözőben minden gyermeknek névvel és jellel ellátott külön tárolója van. A szülők csak a legszükségesebb dolgokat tárolják itt, mert a családi bölcsődében hagyott, illetve a gyermekek személyes tárgyaiért a családi bölcsőde nem vállal felelősséget.
- Fülbevalóval, nyakláncsal érkező gyermeket a balesetveszély miatt a családi bölcsőde csak szülői felelősségvállalás esetén tud fogadni.
- A szolgáltatást nyújtó napi találkozója során részletesen beszámol a gyermekkel kapcsolatos aznapi eseményekről.
- A gyermek csak a szerződő szülőnek, vagy az általa írásban megjelölt más személynek adható ki. Ha a külön élő másik szülő a gyermekkel hét végén tart kapcsolatot, és a családi bölcsődéből a gyermeket nem viheti el, a gyermeket nevelő szülő ezt köteles a bírósági határozat másolatával igazolni.
- Előzetesen megbeszélte időpontban a szolgáltatást nyújtó fogadja a szülőket az esetlegesen felmerülő problémák, kérdések megbeszélésére.

#### **VIII. Egészségügyi ellátás, betegség, balesetvédelem:**

- A gondozás megkezdése előtt a szülő (felelőssége tudatában) nyilatkozatot tesz, vagy bemutatja az orvosi igazolást arról, hogy gyermeke egészséges és közösségben gondozható. Betegség után a gyógyulást tanúsító orvosi igazolás bemutatásával mehet a gyermek újra közösségbe.
- Bármennyi tüneteket mutató (orrfolyás, láz, stb.) és egyéb fertőző beteg gyermeket nem fogad a családi bölcsőde. Amennyiben a gyermek napközben belázasodik, betegség tüneteit mutatja, vagy megsérül, a szolgáltatást nyújtó gondoskodik ellátásáról (elsősegély, felügyelet, lázcsillapítás), ha szükséges, a gyermeket elkülöníti, a szülőt értesíti és szükség esetén a szülővel egyeztetve háziorvost/mentőt hív.
- Gyógyszert az ellátást végző csak írásban rögzített megállapodással vehet át a szülőtől, törvényes képviselőtől. Ebben rögzíteni kell, hogy milyen gyógyszert, milyen okból - például tartós betegség, allergia, lázgörcsre való hajlam - milyen gyakorisággal kell a gyermeknek adni.
- A fenntartó biztosítja a családi bölcsőde balesetvédelmi előírásoknak megfelelő működését. A szolgáltatást nyújtó gondoskodik ezek folyamatos fenntartásáról. A

Elérhetőség:

E-mail: [papirsarkanynapkozi@gmail.com](mailto:papirsarkanynapkozi@gmail.com)

Tel.: +36703719332



gyermek ellátása során a legnagyobb elővigyázatossággal tartja be a balesetvédelmi szabályokat.

- A szülő óvja a családi bölcsőde berendezési tárgyainak épségét, betartja a tisztasági szabályokat, valamint a dohányzásra vonatkozó tiltó rendelkezést, igazodik a családi bölcsőde napirendjéhez.
- A családi bölcsőde területén dohányozni tilos!
- A Szülő a gyermekkel az érkezésekor és távozásakor kizárólag a maximálisan szükséges időt tölti a bölcsőde területén (öltözködés, dolgozókkal való egyeztetés, egyéb program meghatározott időtartama alatt), ezenfelül nem tartózkodik sem a csoportszobában, öltözőben és nem használja külön engedély nélkül a kültéri játékokat sem.

## IX. Hiányzás:

- **Családi bölcsődei ellátás:**

A szülő vállalja, hogy a csoportlétszám könnyebb áttekinthetősége érdekében és a bölcsőde zavartalan működése miatt az előre tudható hiányzásokról (elutazás, családi program, egyéb) az aktuális hetet megelőző péntek 12.00 óráig írásban tájékoztatja a szolgáltatást nyújtó személyt (e-mail, sms, stb.).

A hiányzás kezdő dátumának és a várható érkezés dátumának pontos megjelölésével.

Betegség esetén aznap legkésőbb 8.30 óráig írásban, vagy telefonon bejelenti a gyermek hiányzását, ugyancsak a kezdő és várható érkezés dátumának pontos megjelölésével.

Betegség esetén igazolni kell annak fennállását és orvosi igazolással térhet vissza a gyermek (Nincs fertőző betegsége, közösségbe mehet.)

A megfelelő és időben történő tájékoztatás esetén a hiányzások számának megfelelően a következő havidíjból 1000 Ft/nap étkezési díjat vonunk le. Ezek elmulasztása esetén teljes havidíjat számolunk!

- **Időszakos gyermekfelügyelet, Játsszóház:**

A szülő vállalja, hogy a meghirdetett üres helyekre minden esetben írásban kell jelzi részvételi igényét.



Előre meghatározott napok esetében az Időszakos Gyermekfelügyeleti szolgáltatás kapcsán kötött szerződésben.

Alkalmanként pedig a zárt Facebook csoportban meghirdetett időpontokra jelentkezve.

A korlátozott létszám miatt a szolgáltatás megfelelő működése érdekében a lefoglalt helyeket legalább 24 órával a dátum előtt kérjük lemondani.

Többszöri (3-nál több), illetve 24 órán belül történt lemondás esetén nem áll módunkban a későbbiekben fenntartani a helyet a jelentkezők számára.

- **Aktuális napközis programok:**

A szülő vállalja, hogy a meghirdetett napközis programokra 50%-os előleget fizet be, melyet a program megkezdése előtt legalább 72 órával számla formájában kiállítunk.

72 óránál korábbi visszamondás esetén az összeget nem számoljuk fel és a számlát sztornózzuk. határidőn túli lemondás esetén a 50%-os előleg kiszámlázásra kerül.

A házirend betartása kötelező a fenntartó, a szolgáltatást nyújtó és az igénybe vevő szülő számára. A házirend ismételt, súlyos megszegése a megállapodás felmondásával járhat.

Dátum: .....

.....

(fenntartó képviselőjében)